

Einladung zur

Kirchgemeindeversammlung

Montag, 6. Mai 2024, **19.30 Uhr** In der Kirche Kurzdorf, Rheinstrasse 42

Rechnung 2023

Traktanden

1. Begrussung und Traktandenliste	2
2. Protokoll der Kirchgemeindeversammlung vom 8. Januar 2024	3-11
3. Rechenschaftsbericht 2023	12-26
4. Jahresrechnung 2023	
- Allgemeine Erläuterungen/Übersicht gestufter Erfolgsausweis	27-30
- Erfolgsrechnung und Bilanz	31-40
- Investitionsrechnung und Anlagenspiegel	41 – 42
- Anmerkungen zur Rechnungslegung	43
- Revisionsbericht	44 – 45
5. Antrag Genehmigung Bauabrechnung Sanierung Kirchenfenster Stadtkirche	48
6. Ersatzwahl Synode	49
7. Information über das Projekt «Überbauung Oberkirchstrasse 18»	
8. Mitteilungen	
9. Verschiedenes und Umfrage	
Übersicht kirchliche Rehörden, Angestellte und Kommissionen 2023	50-52

Der adressierte Abschnitt auf der letzten Seite dient als Stimmrechtsausweis.

Rückfahrdienst: Es wird ein Rückfahrdienst angeboten. Interessierte melden sich bitte beim Sekretariat (052 723 22 44).

Traktandum 2

Protokoll Kirchgemeindeversammlung Nr. 01/2024 vom 08.01.2024

19.30 Uhr in der Kirche Kurzdorf

Vorsitz: Heinz Stübi, Präsident der Kirchenvorsteherschaft
Protokoll: Bernhard Rieder, Aktuar der Kirchenvorsteherschaft

Stimmenzählerinnen und Stimmenzähler: Edith Heiniger, Pia Oertig, Fritz Berger,

Daniel Duttweiler und Markus Marti

Präsenz: Von 6'413 Stimmberechtigten sind 116 anwesend, absolutes Mehr 59 **Gäste:** Ruth Krähenmann, Tanja und Sam Ammann, Pfr. Felix Marti, Florence und

Dominik Gantenbein, Céline Sommerer, Sabine Schoch, Elisabeth Ricken-

bach, Pfrn. Sandra Leuenberger

Presse: Thomas Schaffner, Thurgauer Zeitung und Frauenfelder Woche

Unterlagen: Botschaft mit Stimmrechtsausweis

Traktanden: 1. Protokoll der Kirchgemeindeversammlung vom 8. Mai 2023

2. Antrag Pfarrwahl

3. Budget 2024

4. Finanzplan 2025 – 2027

5. Antrag Baukredit für die Brandschutzmassnahmen in der Stadtkirche

 Antrag Kredit für Planung Vorprojekt und Kostenvoranschlag Oberkirch 18

7. Wahlen in die Kommissionen

8. Information Erneuerungswahlen der Kirchenvorsteherschaft

vom 3. März 2024

9. Mitteilungen

10. Verschiedenes und Umfrage

1. Begrüssung, Traktanden

Der Präsident begrüsst die Anwesenden zur Kirchgemeindeversammlung mit Gedanken zur Jahreslosung aus 1. Korinther 16,14. Da in diesen Tagen mit den Renovierungsarbeiten im Kirchgemeindehaus begonnen wurde, findet die Versammlung in der Kirche Kurzdorf statt. Sie wird mit Rückenwindlied 65 eröffnet.

Heinz Stübi begrüsst weiter anwesende Neuzuzüger und Vertreter der jungen Generation. Als Vertreter der Presse begrüsst der Präsident Thomas Schaffner, der sowohl für die Thurquer Zeitung als auch die Frauenfelder Woche schreibt.

Als Gäste anwesend sind Ruth Krähenmann, Tanja und Sam Ammann, Pfr. Felix Marti, Florence und Dominik Gantenbein, Céline Sommerer, Sabine Schoch, Elisabeth Rickenbach und Pfrn. Sandra Leuenberger. Entschuldigt haben sich unter anderen Christoph Lowis, Wilfried Bührer und Hansueli Ehrensperger.

Das Büro der Kirchgemeindeversammlung setzt sich aus den Stimmenzählerinnen Pia Oertig und Edith Heiniger sowie aus den Stimmenzählern Fritz Berger, Daniel Duttweiler und



Markus Marti, dem Aktuar Bernhard Rieder und dem Präsidenten Heinz Stübi zusammen. Das Büro wird einstimmig gewählt.

Es bestehen keine Einwände gegen die Stimmberechtigung von anwesenden Personen. Die Traktandenliste wird genehmigt.

2. Protokoll der Kirchgemeindeversammlung vom 8. Mai 2023

Das Protokoll wird genehmigt und verdankt.

3. Antrag Pfarrwahl

Die Kirchenvorsteherschaft schlägt der Kirchgemeindeversammlung für die Vakanzen in den Pfarrkreisen Kurzdorf-Oberwiesen und Langdorf-Oberkirch Vikar Dominik Gantenbein mit einem Pensum von 100% zur Wahl vor. Im Kirchenbote wurde Dominik Gantenbein bereits vorgestellt. Er habe Jahrgang 1994 und sei verheiratet mit Florence Gantenbein. Das Ehepaar wird nach Amtsantritt ins Pfarrhaus St. Johann ziehen. Heinz Stübi stellt Dominik Gantenbein drei Fragen:

Welche Vorsätze habe er sich für 2024 gefasst?

Dominik Gantenbein antwortet, dass im Jahr 2023 einiges zu kurz gekommen sei. Insbesondere möchte er 2024 mehr Sport treiben. Er mache gerne Ballsport und werde sich nach geeigneten Vereinen umsehen.

Was gefällt ihm an Frauenfeld am besten?

In Frauenfeld nahm Dominik Gantenbein zum ersten Mal an einem Gottesdienst in der Schweiz teil. Später habe er dann im Praktikumssemester in Frauenfeld die kirchliche Vielfalt kennen- und schätzen gelernt. Er durfte viele Angeboten kennenlernen und habe viele Gespräche geführt. Er spürte in Frauenfeld eine grosse Herzlichkeit.

Wo werde Dominik Gantenbein Dinge allenfalls verändern?

Da er bisher noch nie im Pfarramt tätig war, werde er seine Rolle zuerst kennenlernen. Er sei interessiert an Feedback, um Dinge gemeinsam weiterzuentwickeln. Kirche müsse gemeinsam gestaltet werden. Es gäbe dafür keine Schablonen.

Der Präsident eröffnet die Fragerunde.

Jürg Buchegger: Er freue sich, dass Dominik Gantenbein für das Pfarramt gewonnen werden konnte. Die Kirche kenne verschiedene Glaubensbekenntnisse, darunter das Apostolische Glaubensbekenntnis und das Bekenntnis von Nicäa. Darin werde beschrieben, wie geglaubt werde. Wie stellt sich Dominik Gantenbein zu diesen Aussagen, welchen Jesus werde er verkündigen? Dominik Gantenbein ist der Ansicht, dass die Frage nicht ganz einfach zu beantworten sei. Es gehe Jürg Buchegger wohl um seine theologische Positionierung. Er habe viele Gemeinden in verschiedenen Teilen der Welt gesehen: Fromme und andere. Es gäbe in den verschiedenen Gemeinden unterschiedliche Christusbilder. Gemeinsam sei allen, dass man einen Gott habe, mit dem die Gläubigen durchs Leben gehen und der spürbar sei. Die Beziehung zu Gott sei Dominik Gantenbein wichtig. Das Formale in den Glaubensbekenntnissen verliere dem gegenüber an Bedeutung.

Die geheime Wahl wird ordnungsgemäss vorgenommen.

Eingegangene Stimmzettel: 115

Absolutes Mehr: 58 Leer: 4 Vereinzelte: 4

Gewählt ins Pfarramt wird Dominik Gantenbein mit 107 Stimmen

4. Budget 2024

Der Präsident verweist auf die Seiten 13 bis 28 der Botschaft. Er erteilt dem Pfleger das Wort für die Behandlung des Budgets. Raimondo Branca führt anhand einiger Folien durch das Budget.

Übersicht

	Budget 2024	Budget 2023	+/-	Rechn. 2022
Personalaufwand	2590	2568	0,9%	2424
Sachaufwand allgemein	813	743	9,4%	684
Baulicher Unterhalt	125	130	-4,0%	80
Abschreibungen + Zinsen	278	278	0,0%	278
Transferaufwand/Einl. Fonds	807	777	3,9%	814
Durchlauf + Int. Verrechn.	155	95	63,2%	104
Gesamtausgaben	4768	4591	3,9%	4384
Steuereinnahmen	3875	3737	3,7%	4032
Entgelte/Finanzertr./Transfer	568	489	16,2%	506
Gesamtertrag	4443	4226	5,1%	4538
Ergebnis	-325	-365		154

Es werde ein Defizit budgetiert. Das Budget 2024 basiere auf den Eckwerten von 2023.

Personalaufwand

Raimondo Branca erläutert die Eckwerte. Der Personalaufwand sei etwas höher als letztes Jahr. Im Budget enthalten sei 1,0% Teuerungsausgleich (Fr. 20'000) und ein Stufenanstieg von durchschnittlich 1,0% (Fr. 20'000). Beides angeordnete Massnahmen des Kirchenrats. Für das Projekt «Gemeinsame digitale Ablage» habe man die Pensen von Simone Kapeller und Sam Ammann befristet um je 10% erhöht (Fr. 20'000). In diesem Projekt gehe es darum, für die Behördenmitglieder, die Mitarbeitenden und freiwilligen Mitarbeitenden eine Lösungsund Kommunikationsplattform auf M365 bereitzustellen, damit auf einer gemeinsamen digitalen Ablage die Geschäfts- und Projektunterlagen bearbeitet werden können. Der Stellenplan der Kirchgemeinde umfasse 17,7 Vollzeitäquivalente.

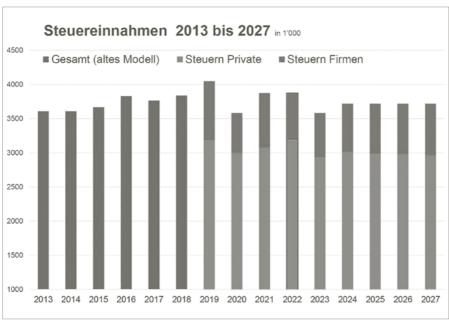
Sachaufwand

Der Sachaufwand liege ohne vorfinanzierte Ausgaben um 4% höher als 2023. Darin enthalten sind die Auslagen für die Wahlen (Fr. 20'000), das Gemeindefest anlässlich der Verabschiedung von Pfr. Andreas Bänziger (Fr. 15'000), die Vorbereitungen für den Umzug Freie-



strasse 16 (Fr. 20'000). Die externen Kosten für das Projekt «Gemeinsame digitale Ablage» von Fr. 30'000 sind bereits vorfinanziert.

Steuereinnahmen



Bei den Steuern habe man optimistischer budgetiert als vor einem Jahr. Wichtig sei es für den Pfleger, dass die Kirchgemeinde die Aufwände im Auge behalte. Bei den Einnahmen habe sie wenig Handlungsspielraum und Steuerungsmöglichkeiten.

Vermögenswerte

Vermögenswerte (per 1.1.2023)	in 1000
Liquide Mittel/Finanzanlagen	2905
Grundstück Häberlinstrasse (FV)	2640
Grundstück Oberkirchstrasse 18 (FV)	1690
Verwaltungsvermögen	3543
Total Vermögenswerte (Aktiven)	10778
Total Verpflichtungen	1967
Verbindlichkeiten inkl. Fonds	567
Festhypothek	1400

Die Kirchgemeinde verfüge über hohe Vermögenswerte. Nach Ansicht des Pflegers könne sie sich zeitlich beschränkt negative Abschlüsse leisten.

EK 5.9 Mio. 31% EK-Anteil

2029

2030

Vermögensentwicklung 2023 bis 2030 20'000 18'000 16'000 14'000 12'000 10'000 8'000 EK 8.8 Mio. 6'000

Entwicklung des Eigenkapitals

80% EK-Anteil

2023

4'000

2'000 n

Die Grafik zeigt auf, wie sich das Eigenkapitel verändert, wenn weiterhin linear negative Abschlüsse im bisherigen Umfang budgetiert werden. Die Vermögenswerte steigen, weil Liegenschaften renoviert oder erstellt werden. Die Verpflichtungen steigen an, weil Kredite aufgenommen werden.

— Eigenkapital

2026

2027

2028

Verpflichtungen

Eckwerte Vermögensentwicklung

In den Defiziten seien immer auch die Abschreibungen enthalten.

2025

Vermögenswerte

Laufende Rechnuna:

Jährliches Defizit von Fr. 400'000 – 500'000

2024

Abschreibungen im Umfang von Fr. 300'000 – 400'000

Kirchaemeindehaus

Fr. 140'000 Abschreibung und volle Rückzahlung des Bankkredits.

Projekt Oberkirchstrasse 18

Fr. 100'000 Abschreibung und Rückzahlung des Bankkredits bis 30% der Anlagesummer von Fr. 9,1 Millionen. Bei Renditeobjekten wie dem Projekt Oberkirch 18 werden wohl nicht alle Kredite zurückhezahlt

Raimondo Branca führt im Folgenden durch die Rechnung nach Funktionen auf den Seiten 19 bis 26 der Botschaft und verweist auf die geplanten Investitionen in der Stadtkirche sowie Oberkirchstrasse 18, die in zwei separaten Anträgen behandelt werden.

Eine Diskussion zum Budget 2024 wird nicht gewünscht.

Auf Antrag der Kirchenvorsteherschaft beschliesst die Kirchgemeindeversammlung (116/0/0)

- I. Das Budget 2024 mit Einnahmen von Fr. 4'443'000 und Ausgaben von Fr. 4'768'200 sowie einem Rückschlag von Fr. 325'200 zu genehmigen.
- II. Dem unveränderten Steuerfuss von 16% zuzustimmen.



Die Stimmbürgerinnen und Stimmbürger danken dem Pfleger mit einem Applaus für seine sorgfältige Arbeit.

5. Finanzplan 2025-2027

Raimondo Branca erläutert den Finanzplan auf Seite 28 der Botschaft. Dieser basiere auf demselben kirchlichen Angebot wie in den letzten Jahren. Anhand der Prognosen der Steuereinnahmen habe man folgende Annahmen getroffen: Die Höhe der Steuereinnahmen habe man beibehalten, ab 2026 werden Erträge aus der Vermietung der Freiestrasse 16 hinzukommen und in späteren Jahren dann die Einnahmen aus dem Renditeobjekt Oberkirchstrasse 18. In den vergangenen Jahren seien die Steuereinnahmen jeweils höher ausgefallen als budgetiert.

Diskussion

Jürg Buchegger: Er weist darauf hin, dass sich die Kirchgemeinde nicht zu sehr auf die Steuereinnahmen der juristischen Personen verlassen solle. Diese werden irgendwann wohl wegfallen. Jedenfalls gehe der gesellschaftliche Trend stark in diese Richtung. Es empfiehlt sich, frühzeitig alternative Einnahmequellen zu erschliessen. Der Pfleger dankt für diesen wichtigen Hinweis. Vor einigen Monaten wurde im Grossen Rat des Kantons Thurgau eine Motion betreffend Abschaffung der Kirchensteuer für juristische Personen abgelehnt. Aber mittelfristig werde sich das wohl ändern. Jedenfalls müssen die Ausgaben überprüft werden. In den nächsten zwei bis drei Jahren könne sich die Kirchgemeinde negative Abschlüsse leisten. Danach sei eine ausgeglichene Rechnung zwingend.

6. Antrag Baukredit für die Brandschutzmassnahmen in der Stadtkirche

Heinz Stübi weist auf die Notausgangstafeln hier in der Kirche Kurzdorf hin. Gleiches müsse auch in der Stadtkirche zum Schutze der Gottesdienstbesucher installiert werden. Er erteilt Stephan Winkler, dem Präsidenten der Baukommission, das Wort. Dieser führt aus, dass in der Kirche Kurzdorf die Brandschutzmassnahmen einfach umzusetzen waren. In der Stadtkirche sei es anspruchsvoller, weshalb die Kosten höher ausfielen. Die Brandschutzmassnahmen seien zwingend im Jahr 2024 umzusetzen. Die Umsetzung kann mit der Renovation des Kirchgemeindehauses verbunden werden. Weiter geht er auf die Entfernung von einigen Kirchenbänken ein. Damit würde Platz für eine vielfältige Nutzung geschaffen. Es entstehe mehr Flexibilität für Konzerte, Kleingruppen, Theater und Personen mit Rollstuhl.

Diskussion

Andreas Felix: Er fragt, ob die Kirchenbänke teuer eingelagert werden müssen. Die Vorgaben der Denkmalpflege seien noch unklar, erklärt Stephan Winkler. Bis anhin seien noch keine Auflagen gemacht worden, was mit den Bänken geschehen soll. Es handle sich aber um begehrtes Holz, das allenfalls an Schreinerunternehmen abgegeben werden könne.

Robert Gehring: Stellt die Frage, ob in zwei Jahren, wenn das Behindertengleichstellungsgesetz umgesetzt werde, allenfalls weitere Massnahmen getroffen werden müssen. Stephan Winkler antwortet, dass durch die Entfernung einiger Bankreihen der Raum behindertengerecht genutzt werden könne. Heinz Stübi ergänzt, dass das Gebäude bereits heute über die

Promenadenstrasse Rollstuhlgängig zugänglich sei. Neu werde im Sure Winkel eine Rampe installiert, über die das Gebäude auch von der anderen Seite mit Rollstuhl erreichbar sei.

Auf Antrag der Kirchenvorsteherschaft **beschliesst die Kirchgemeindeversammlung** (113/1/2)

I. Dem Investitionskredit zur Umsetzung der gesetzlich vorgesehenen und dringlichen Brandschutzmassnahmen in der Stadtkirche im Jahr 2024 von Fr. 420'000 zuzustimmen.

7. Antrag Kredit für Planung Vorprojekt und Kostenvoranschlag Oberkirchstrasse 18 Heinz Stübi erteilt Claudio Nägeli das Wort. Claudio Nägeli stellt sich zur Wahl als neues Mitglied der Kirchenvorsteherschaft und ist als Präsident der Spezialbaukommission vorgesehen. Er erläutert das Vorprojekt. Die ausgewählten fünf Architekturbüros seien aktuell daran, die Projekte auszuarbeiten. Über den Baukredit werde 2025 abgestimmt. Es handle sich um ein Renditeobjekt, das auch bezahlbaren Wohnraum für Familien beinhalte. Im Bauprogramm sei auch eine Pfarrwohnung enthalten. Den Architekturbüros sei es freigestellt worden, in ihren Projekten die bestehende Liegenschaft erhalten oder abreissen zu wollen. Der alte Baum auf der Liegenschaft sei ein Neophyt und deshalb nicht schützenswert. Er dürfe gefällt werden. Bei den fünf ausgewählten Architekturbüros handelt es sich um:

- Bünzli & Courvoisier Architekten AG, Zürich
- Haltmeier Kister Architektur GmbH, Zürich
- Lüdi & Müntener Architekten ETH SIA GmbH, Zürich
- Schoch-Tayli Architekten, Frauenfeld
- Staufer & Hasler Architekten AG, Frauenfeld

Diskussion

Susanna Dreyer: Es seien 12 Mietwohnungen geplant. Sie interessiert sich dafür, was man unter kostengünstig verstehe. Claudio Nägeli antwortet, dass man den Architekten keine speziellen Vorgaben gemacht habe. Man müsse einen Mittelweg zwischen Hoch- und Tiefpreis finden. Es handle sich aber nicht um sozialen Wohnungsbau. Heinz Stübi ergänzt, dass nicht Eigentumswohnungsstandard angestrebt werde. Allerdings werden die Wohnungen auch nicht im Tiefpreissegment liegen.

Auf Antrag der Kirchenvorsteherschaft **beschliesst die Kirchgemeindeversammlung** (108/6/2)

I. Dem Investitionskredit von Fr. 250'000 zur Durchführung eines Vorprojekts inkl. Kostenschätzung für eine Wohnüberbauung auf der Landreserve Oberkirchstrasse 18 zuzustimmen.

8. Wahlen in die Kommissionen

Heinz Wilhelm, der Präsident der Wahlvorbereitungskommission, erläutert, dass Christina Thalmann als Kandidatin für die Rechnungsprüfungskommission und René Hasler als Kandidat für die Wahlvorbereitungskommission gewonnen werden konnten. Die beiden stellen sich vor.



Christina Thalmann ist Leiterin Finanzen in der Gemeinde Eschenz, verheiratet und hat zwei Kinder. Sie würde sich freuen, mit ihrer Fachexpertise für die Kirchgemeinde tätig zu werden.

René Hasler freut sich, dass er letztes Jahr in die Kirchgemeinde aufgenommen wurde. Er engagiere sich bereits heute in verschiedenen Bereichen. Weitere Informationen über seine Person fänden sich im Kirchenboten. Für Fragen stehe er gerne zur Verfügung.

Auf Antrag der Wahlvorbereitungskommission **beschliesst die Kirchgemeindeversammlung** (116/0/0)

I. Christina Thalmann in die Rechnungsprüfungskommission und II. René Hasler in die Wahlvorbereitungskommission zu wählen.

9. Information Erneuerungswahlen der Kirchenvorsteherschaft vom 3. März 2024

Heinz Wilhelm informiert über die Wahl der KV vom 3. März 2024. Im Kirchenboten vom Februar 2024 werden alle vorgestellt.

Pfleger: Raimondo Branca (bisher)
Präsident der Kirchenvorsteherschaft: Heinz Stübi (bisher)
Mitalieder der Kirchenvorsteherschaft: Monika Blumer (bisher)

Brigitte Ehmann (bisher)
Sepp Steiner (bisher)
Stephan Winkler (bisher)
Claudio Nägeli (neu)

Thomas Schaffner (neu)

Die neuen Kandidaten stellen sich vor:

Claudio Nägeli: der ausgebildete Bauingenieur ist in Frauenfeld aufgewachsen und verheiratet. Die Familie erwartet im Frühjahr ihr viertes Kind. Er engagiert sich in der Flüchtlingsarbeit in Winterthur und seine Frau leitet das Flüchtlingskaffee SALEM in Frauenfeld. Fragen aus dem Kreis der Anwesenden:

Samuel Kienast: Möchte gerne wissen, was Claudio Nägeli am meisten am Herzen liege. Er antwortet, dass er den Willen Gottes umsetzen möchte. Es sei ihm wichtig, dass die Menschen der Kirchgemeinde Gott begegnen können. Gerne bringe er sich als Fachmann in der Baukommission ein. Aber auch die Bereiche Jugendliche und junge Erwachsene sowie Familien seien ihm wichtig. Ein Anliegen sei ihm auch das Gebet.

Thomas Schaffner: Der pensionierte Gymnasiallehrer für Geschichte und Deutsch studiert aktuell Judaistik an der Universität Luzern. Daneben unterrichtet er mit einem kleinen Pensum an der Kantonsschule Hottingen. Zudem ist er noch als Journalist tätig. Er ist der Ansicht, dass auch liberale Demokratien nicht ohne religiöse Grundierung auskommen. Zu diesem Schluss sei selbst der Soziologe Jürgen Habermas gekommen. Wegen seiner Frau sei er nach Frauenfeld gezogen.

Fragen aus dem Kreis der Anwesenden:

Samuel Kienast: Was seien seine Anliegen, fragt Samuel Kienast. Ihm sei wichtig, dass die Idee des Corpus Christi gelebt werde, antwortet Thomas Schaffner. Er wünscht sich mehr

Grossherzigkeit, die Jesus vorgelebt habe. In jeder Kirchgemeinde existieren verschiedene Gruppierungen. Diese sollen zusammenwachsen, damit das Gemeindeleben zu einem Miteinander werde.

10. Mitteilungen

Arbeitsjubiläum: Marcel Keller, Hauptmesmer, feiert am 1. August 2024 sein 20-jähriges Arbeitsjubiläum in der Kirchgemeinde Frauenfeld. Heinz Stübi würdigt sein Wirken.

Glaubenskurs «**The Chosen»:** Der Kurs und die Filmabende beginnen am 10. Januar 2024. Tanja Amman organisiert die zweite Staffel der Filmreihe «The Chosen».

Aktualisierung der Gemeindeordnung: Die Abstimmung über die revidierte Gemeindeordnung findet am 3. März 2024 an der Urne statt.

Gemeindedialog: Die Auswertung des Gemeindedialogs stehe noch aus. Pfrn. Rebecca Giselbrecht werde die Auswertung nachliefern, da sie noch etwas Zeit brauche. Die Gemeinde werde wieder darüber informiert und zu Veranstaltungen eingeladen. Heinz Stübi ist der Ansicht, dass sehr wertvolle Ergebnisse aus dem Gemeindedialog resultierten: Man müsse mehr an der Gemeinschaft und den Beziehungen arbeiten.

11. Verschiedenes und Umfrage

Hildi Herzog: Fragt nach, ob die Kirchenvorsteherschaft verkleinert werde. Heinz Stübi bestätigt, dass den Stimmberechtigten mit der neuen Gemeindeordnung vorgeschlagen werde, die Zahl der gewählten Kirchenvorsteher auf 7 festzulegen. Die Reduktion erfolge vorbehältlich der Zustimmung der Stimmberechtigten zur neuen Gemeindeordnung.

Tanja Ammann: Sie wünscht sich, dass betreffend Umsetzung von Massnahmen aus dem Gemeindedialog nicht etwa ein «10-Punkteplan» resultiere, sondern das Gespräch und der Dialog im Zentrum stehe.

Der Präsident dankt den freiwilligen Helferinnen und Helfern sowie den Behördenmitgliedern und Mitarbeitenden herzlich für die Organisation und Mitgestaltung der Kirchgemeindeversammlung.

Es gibt keine Einwände zur Versammlungsführung, zu den Abstimmungen und Wahlen. Die Kirchgemeindeversammlung wird mit Rückenwindlied 111 geschlossen.

Schluss der Versammlung: 22.00 Uhr Frauenfeld, den 8. Januar 2024

Von der Kirchgemeindeversammlung im Mai 2024 zu genehmigen.

Für das Protokoll Bernhard Rieder, Aktuar Heinz Stübi, Präsident



Traktandum 3

Rechenschaftsbericht der Kirchenvorsteherschaft 2023

Präsident: Heinz Stübi Vizepräsidentin: Brigitte Ehmann

Am 9. Januar und am 8. Mai 2023 wurde zu den ordentlichen Kirchgemeindeversammlungen eingeladen und über die laufenden Geschäfte informiert. Die Kirchenvorsteherschaft traf sich zu sieben Sitzungen. Jährlich wiederkehrend wurden Budget, Jahresrechnung, Gottesdienstplanung und Vergabungen besprochen und abgenommen. Ferner hat sich die Kirchenvorsteherschaft über zahlreiche Einzeltraktanden unterhalten und Anträge aus den verschiedenen Ressorts behandelt. Details dazu sind in den nachstehenden Berichten enthalten. Die Gesamtrevision vom Organisationsreglement (neu Gemeindeordnung) vom November 2003 wurde an mehreren Sitzungen behandelt und die Abstimmungsbotschaft für die Urnenabstimmung vom 3. März 2024 vorbereitet. Nachfolgend ein Bericht zu zwei Schwerpunkten des vergangenen Jahres:

- Personelles
- Bauprojekte

Personelles

Nicht weniger als sieben Personen durften im Berichtsjahr ihre Arbeitsjubiläen feiern. Im Februar nahm die Pfarrwahlkommission ihre Arbeit wieder auf. Die Personalrekrutierung ist auch für Pfarrpersonen sehr schwierig geworden, da sich mit der Pensionierungswelle der Babyboomer eine grosse Lücke aufmacht und diese Situation wird sich auch in der Zukunft nicht verbessern. Umso glücklicher ist die Kirchenvorsteherschaft, dass ein einstimmiger Wahlvorschlag unterbreitet werden konnte. Seit August absolviert Vikarin Natalie Mack bei Pfr. Haru Vetsch das einjährige Vikariat. Am 19. November wurde im Rahmen des Kurzdorf-Gottesdienstes «Ueberraschungskirche» Frau Pfrn. Rebecca Giselbrecht und ihr Gatte verabschiedet. Sie hat in Zernez eine neue Herausforderung angenommen, die sie über ihre Pensionierung ausüben kann, was in den meisten Deutschschweizerkantonen (noch) nicht möglich ist.

Bauprojekte

Nebst den üblichen Unterhaltsarbeiten an unseren zahlreichen Liegenschaften hat die Planung und Projektierung des Kirchgemeindehausumbaus viel Zeit in Anspruch genommen. Die Baueingabe wurde unter Einbezug von Denkmalpflege, kantonaler Brandschutzbehörde und mit Berücksichtigung vom Behindertengleichstellungsgesetz vorbereitet und beim Hochbauamt der Stadt eingereicht. Die Baubewilligung wurde rechtzeitig erteilt, sodass die Arbeiten planmässig angegangen werden konnten. In der Zwischenzeit wurden die Vorbereitungen von Submission und Ausschreibung der Arbeiten weiterbearbeitet. Die Materialisierungssitzungen beschäftigte die Spezialbaukommission nach Baufortschritt. Insgesamt konnten die gesteckten Ziele erreicht werden. Es kann somit hoffnungsvoll und zuversichtlich in die Umsetzungsphase im Jahr 2024 geschritten werden.

Anlässlich der Rechnungsversammlung vom Mai wurde dem Antrag für einen Projektierungskredit von Fr. 130'000.– für eine Wohnüberbauung auf der Landreserve «Oberkirchstra-

sse 18» grossmehrheitlich zugestimmt. Weitere Informationen über die damit verbundenen Arbeiten sind im bebilderten Jahresbericht und im Mai Kirchenboten (2024) enthalten. Für die Landreserve im Oberwiesenquartier hat die Peregrina-Stiftung eine Anfrage für einen

Für die Landreserve im Oberwiesenquartier hat die Peregrina-Stiftung eine Anfrage für einen Baurechtsvertrag zur Erstellung von zusätzlichen Wohnungen für Asylsuchende gestellt. Es besteht noch kein konkretes Projekt und weitere Gespräche sind nötig.

Finanzausschuss der Kirchenvorsteherschaft (Leitung: Heinz Stübi)

Der Finanzausschuss der Kirchenvorsteherschaft (sieben Mitglieder aus Vorsteherschaft, Mitarbeitenden und Pfleger) behandelte an drei Sitzungen die Jahresrechnung 2022 und das Budget 2024, die anschliessend jeweils der KV vorgelegt wurden.

Aufsichtskommission/Ehrenamtliche Kirchenvorsteher (eKV)

(Präsident: Heinz Stübi, Vizepräsidentin Brigitte Ehmann)

Die Aufsichtskommission/eKV (Mitglieder: alle gewählten Kirchenvorsteher/innen) traf sich zu drei Sitzungen. Die Sitzungsthemen werden in «Aufsichtskommission» und «ehrenamtliche Kirchenvorsteherschaft» aufgeteilt. Die Aufsichtskommission beschäftigte sich mehrmals mit der Reduktion der Pfarrstellen von fünf- auf vierhundert Stellenprozente und der Pensionierung von Pfr. Andreas Bänziger. Ferner wurde der Wechsel in der Stellvertretung fürs Kurzdorf von Pfrn. Rebecca Giselbrecht zu Pfr. Felix Marti besprochen. Regelmässig werden die Resultate der Mitarbeitergespräche mit Pfarrpersonen und Ressortleitern besprochen. Verschiedene Anliegen wurden vorbesprochen, die später in der Kirchenvorsteherschaft bearbeitet werden. Im weiteren erfolgt ein regelmässiger Austausch über strategische und organisatorische Themen.

Wahlvorbereitungs-Kommission (Präsident: Heinz Willhelm)

Die Kommission traf sich im Berichtsjahr zu drei Sitzungen. Die Zielsetzungen für die Wahlen 2024 lagen hoch: 5–6 neue Mitglieder in die KV, drei neue Personen für die RPK, Erweiterung der Wahlvorbereitungskommission.

Die Kontakte zu möglichen Kandidatinnen und Kandidaten erfolgten im persönlichen Gespräch, per Telefon oder über digitale Kanäle. Der zeitliche Aufwand dafür war erheblich, die Erfolgsquote lange Zeit unter den Erwartungen. Etwas ernüchternd auch die Feststellung, dass die sogenannte «Kerngemeinde» wenig Interesse am Finden von geeigneten Personen zeigte. Im Hinblick auf die Anpassung des Organisationsreglements (neu Gemeindeordnung) und nochmaligen Gesprächen in der Kirchenvorsteherschaft entspannte sich die Situation leicht. Für die KV konnten zwei Männer zur Mitarbeit gewonnen werden, für die RPK eine Frau und in der WVK arbeitet seit den Sommerferien René Hasler mit. Die Wahlvorbereitungskommission ist über diese Entwicklung glücklich und kann diese vier Personen mit Überzeugung für die Wahlen 2024 vorschlagen.

Synode (Bericht: Bernhard Rieder)

Die Synode hat sich 2023 zweimal versammelt. Neben den ordentlichen Traktanden wie Jahresrechnung und Budget wurden unter anderem folgende Geschäfte behandelt: Am 26. Juni 2023 behandelte die Synode Anträge des Kirchenrats betreffend Reduktion



der Anzahl Kirchenratsmitglieder von 6 auf 5 Mitglieder sowie die Aufstockung des Stellenumfangs in der landeskirchlichen Verwaltung. Letzteres war nicht unumstritten. In der Herbstsynode vom 27. November 2023 wurde der Antrag des Kirchenrats zur Mitfinanzierung des überkantonalen Musikprojekts Sunday Playlist von der Synode abgelehnt. Zu reden gab auch die Mindestausstattung der Kirchgemeinden (Finanzausgleich). Eine Motion, die die Aufhebung der Einschränkung des Stellenumfangs bei angestellten Pfarrpersonen zum Ziel hat, wurde als erheblich erklärt und zur Bearbeitung an den Kirchenrat überwiesen. Das angepasste Kreisschreiben zur Umsetzung der «Ehe für alle» bei kirchlichen Trauungen hat die Synode zur Kenntnis genommen. Die Anpassungen befriedigten den Motionär Pfr. Harald Ratheiser nicht vollständig. Die Motion wurde trotzdem als erfüllt abgeschrieben. Für die Amtsdauer 2024 – 2028 wurden die Mitglieder der Rekurs- und Beschwerdekommission, der Ombudsstelle, des Kirchenrats sowie die Delegierten in die Synode der Evangelisch-reformierten Kirche Schweiz gewählt.

Die Kirchgemeinde Frauenfeld wird durch Martina Bell, Hans Ueli Ehrensperger, Stefan Hilzinger, Paul Horber, Marianne Luginbühl, Bernhard Rieder, Andreas Rippert, Anina Schwarz, Michael Tschumi und Pfr. Haru Vetsch vertreten. Pfr. Haru Vetsch präsidiert in der Amtsdauer 2022 – 2026 die Synode.

Ressort Gemeindeleben

Leitung: Pfr. Samuel Kienast

Highlights

- Crossroad neuer Gottesdienst für junge Erwachsene: Am 16. April startete das neue monatliche Gottesdienstangebot am Sonntagabend an der Ringstrasse 2 zusammen mit der Chrischona-Gemeinde.
- Springkend: vom 24. 26. März organisierten junge Erwachsene ein Schneeweekend in Wildhaus.
- Das Kerzenziehen im November knackte alle Besucherrekorde der Geschichte. Insbesondere wurde vielen Gruppen das gemeinsame Kerzenziehen ermöglicht. U.a. einige Gruppen der heilpädagogischen Schulen der Region.
- Wenn das Hobby in der Kirche zum Beruf wird: Pfr. Micha Rippert wurde im Sommer ordiniert vor vielen Jahren hat er bei den Jungen Erwachsenen den Beamer betreut und ist immer weiter in die Verantwortung in der Kirche gewachsen. Zwei Techniker aus dem Lighthouse27 haben ihr Know-how zum Beruf gemacht und sind weiter mit grosser Leidenschaft ehrenamtlich für die Kirchgemeinde im Einsatz.

Adonia-Konzert (Isabelle Baltensperger)

Im Frühling wurde gemeinsam mit der viva-Kirche Thurtal ein Konzert zu Esra in der Heuberghalle in Felben durchgeführt. Gastfamilien beherbergten die Jugendlichen.

Allianz-Morgengebet (Wolfgang Ackerknecht)

Monatlich frühmorgens um 06.00 Uhr in der Krypta trafen sich 8 – 10 Personen zum Gebet für Anliegen unserer Stadt und Kirchgemeinde.

Allianz-Pastorengebet (Andreas Bänziger)

Die Leitenden der Allianzgemeinden trafen sich monatlich zu Austausch und Gebet.

Apéro & Kirchenkaffee im Kirchgemeindehaus (Samuel Kienast)

Anschliessend an die Familiengottesdienste und bei anderen Anlässen wurden 18 Apéros und Kirchenkaffees im Kirchgemeindehaus angeboten. An Ostern und Weihnachten gab es ein Frühstück.

Ausbildungsstelle Theologisch-Diakonisches Seminar Aarau (Samuel Ammann)

Mit Isabelle Baltensperger konnte die Ausbildungsstelle für TDS-Studierende wieder neu besetzt werden. Isabelle wird bis Sommer 2026 in der Kirchgemeinde in den verschiedensten Angeboten und Aufgaben tätig sein. Samuel Ammann ist verantwortlich für die Organisation und Begleitung. Weitere junge Erwachsene haben Interesse an einem Ausbildungsplatz in unserer Kirchgemeinde.

Ausflug Gruppe für fröhliche Anlässe (Ueli & Monica Huber)

Im August traf sich die Gruppe wegen schlechtem Wetter im «Kanönli». Im September konnte der Ausflug auf die Älplibahn Malans-Vilan doch noch stattfinden.

«brennpunkt alltag» (Marianne Spörri Schweizer)

Zwei Veranstaltungen: Februar zum Thema «Die Zehn Gebote – verstaubt oder aktuell?». November zum Giacomettifenster der Stadtkirche, beide gut bis sehr gut besucht (über 100 Personen im November), dazu ca. 6 Sitzungen. Marianne Spörri Schweizer leitet das Team mit 5 Personen.

Crossroad – Gottesdienst für junge Erwachsene (Debora Recker/Samuel Kienast)

Am 16. April fand der erste Crossroad in den Räumlichkeiten der Chrischona statt. Es wird jeweils mit einem gemeinsamen Essen gestartet. Der Gottesdienst wird gemeinsam mit der Chrischona durchgeführt. 2023 fanden 6 Gottesdienste mit 50–100 Teilnehmenden statt.

Essen für Alleinstehende (Monica und Ueli Huber)

Das Team war im April und Oktober Gastgeber für 26 bzw. 39 Gäste.

Evang. Jugendallianz (Samuel Kienast)

Die Jugendleiter der Evang. Kirchgemeinde, der Chrischona und der Morija trafen sich zu zwei Austauschtreffen.

Evangelische Allianz Frauenfeld (Andreas Bänziger)

Im Januar wurde ein Stern-Gebetsmarsch von den Schulhäusern zum ev. Kirchgemeindehaus organisiert. Anfangs Juli wurde wieder ein Allianzfest gefeiert mit Festgottesdienst und anschliessender Fest-Verpflegung bei Prachtswetter bei der gvc Halle 5. Die Predigt von Nathanael Steinemann (gvc) und ein Grusswort von Stadtpräsident Anders Stokholm fanden Anklang.

Gastroangebote im VIVA (Samuel Ammann)

Jeden Sonntag gab es Kirchenkaffee, Apéro oder Mittagessen im VIVA. Genutzt wurde das Angebot jeweils von 60 – 100 Gästen. Die Gastro-Betriebsgruppe traf sich zu 4 Sitzungen.

Gebetsgruppen (Andreas Bänziger)

Verschiedene Gebetsgruppen: Mittwochmorgen-Gebet (wöchentlich), Freitagabend-Gebet, Israel-Gebet, Wächtergebet (monatlich), Stadtgebet (monatlich), Moms in Prayer (diverse Gruppen), Allianz-Morgengebet (monatlich).



Junge Erwachsene (Samuel Kienast)

Junge Erwachsene sind in grosser Zahl engagiert als Mitarbeiter in Cevi, Lighthouse27, Lagerarbeit, Konf, TC, IP, Technik-Team...

Kerzenziehen (Sepp Steiner)

Rund 2000 Personen besuchten das Kerzenziehen während gut 3 Wochen im Nov/Dez. Kernteam mit 7 Personen. 101 Mithelfende im Team.

Kleingruppen/Hauskreise (Andreas Bänziger)

Hauskreis, Kleingruppe, Smallgroup, Männerstamm, Frauengruppe, Hauskreis für Mütter so nennen sich die rund 20 Kleingruppen unserer Kirchgemeinde. Es finden regelmässige (wöchentlich/14-täglich/monatlich) Treffen meist in privaten Räumen statt.

Krippenfiguren in der Stadtkirche (Marlis Künzi)

4 verschiedene Szenen der Weihnachtsgeschichte wurden während der Adventszeit- und Weihnachtszeit mit den beweglichen Krippenfiguren in der Stadtkirche aufgestellt. Team mit 4 Personen.

Lange Nacht der Kirchen

Am 2. Juni fand die «Lange Nacht der Kirchen» statt. Im Kurzdorf und in der Stadtkirche waren die Kirchen geöffnet. Nebst Kirchturmbesteigung und verschiedenen weiteren Angeboten bildete den Schlusspunkt spät abends ein Konzert von Noonday mit Blues, Jazz, Pop.

Lighthouse27-Band (Isabelle Baltensperger)

Die Lighthouse27 Band probt jede Woche am Donnerstagabend im Living Room im VIVA UG und spielt in jedem Lighthouse27 am Freitagabend. Ebenfalls aktiv im Lighthouse27-Camp im Herbst mit dabei. 2023 wurden einige neue, junge Bandmitglieder integriert.

Lighthouse27-Kernteam (Samuel Ammann)

In rund 15 Planungssitzungen gestaltete/organsierte und plante das LIGHTHOUSE27-Kernteam die 20 regulären LH27-Anlässe. Daneben wurden diverse Spezialanlasse wie die lange Nacht der Kirchen, das 5 Jahres-Jubiläum und weitere Aktivitäten gestaltet. Die leitenden Jugendlichen und jungen Erwachsenen werden gecoacht und begleitet und in die aktive Weiterentwicklung von LIGHTHOUSE27 mit einbezogen.

Paartime (Jael Mühlemann)

2023 wurde der Kurs erstmals von Jael Mühlemann geleitet. 7 Paare nahmen an den 5 Abenden mit Essen, Impulsen und Diskussion teil.

Segen to go (Tanja Ammann)

In der Adventszeit konnten vor der Kirche Kurzdorf Karten mit Segenssprüchen mitgenommen werden. Das Angebot wurde rege genutzt.

Segnungsgebet nach Gottesdiensten (Wolfgang Ackerknecht)

Das Team besteht aus 9 Personen, die nach den Kurzdorf-Gottesdiensten auf Wunsch ein persönliches Segensgebet sprechen; als Ermutigung für Aufgaben und Herausforderungen in der Familie, persönlich, im Beruf oder anderen Fragen. Alle sind dazu herzlich eingeladen.

Taizé Reise (Haru Vetsch)

Die Taizé Reise findet jährlich auch mit wenigen Teilnehmenden statt. Aber für diese ist es eine sehr wichtige Erfahrung. Wie immer ist sie generationenübergreifend, diesmal von 29 bis 82 Jahre.

Technik-Team (Sam Ammann)

Das engagierte Technikteam, bestehend aus 6 Jugendlichen und jungen Erwachsenen, sorgte übers ganze Jahr neben den LH27 Events in der ganzen Kirchgemeinde für die reibungslose, technische Umsetzung der verschiedensten Anlässe und Angebote. Neben den Anlässen gehören auch Wartungsarbeiten und technische Weiterentwicklungen zum Aufgabengebiet der engagierten Crew.

The Chosen (Tanja Ammann)

The Chosen (Filmserie über Jesus und die Menschen um ihn) ging dieses Jahr mit der ersten Staffel an den Start. Die Abende waren gut bis sehr gut besucht (rund 70 Personen). Eine Bereicherung der Episoden war das anschliessende Podiumsgespräch mit spannenden Gästen.

Treffpunkt für Frauen (Karin Schenkel)

Zweimal im VIVA-Saal bzw. Kirche Kurzdorf mit livestream mit 100/50 Zuhörerinnen. Team mit 5 Personen. Im November fand der Treffpunkt zum letzten Mal statt. Das Team wurde für ihren grossen Einsatz über viele Jahre herzlich verdankt.

Weihnachtlicher Kirchenschmuck (Rahel Frei)

Freiwillige machten Kränze und die Kinder des Religionsunterrichtes bastelten Sterne für den Weihnachtsschmuck der Stadtkirche.

Ressort Kind und Jugend

Leitung: Rahel Frei

Wir dürfen auf ein farbenfrohes und intensives Jahr zurückblicken. Nach Jahren der personellen Veränderungen und den bekannten Einschränkungen starteten wir mit einem kompletten Team ins 2023. Wir konnten viel Kreativität und Herzblut in die Angebote investieren. Vom Kleinkind bis zum Jugendlichen wurden diese rege besucht und geschätzt. Besonders zu erwähnen ist die Weiterentwicklung unseres langjährigen «Zettelisystems» im Jugendgottesdienst. Wir wagten einen Neustart auf der Oberstufe mit der digitalen Plattform «Pfefferstern». Diese Umstellung fand guten Anklang, ist zeitgemäss und weniger fehleranfällig. So werden wir im kommenden Jahr noch weitere Schritte in dieser Richtung wagen. Mit grosser Dankbarkeit blicken wir auf das vergangene Jahr zurück und freuen uns, Kinder und Jugendliche auch im nächsten Jahr auf ihrem Weg mit Gott begleiten zu dürfen.

Geburts-Gratulationskarten (Susanna Gebauer)

Wir haben 28 Geburts- und Gratulationskarten an die frischgebackenen Eltern verschickt.

Religionsunterricht Schatzchischte (Rahel Frei)

55 Kinder der 1. Klasse besuchten bei 10 Leiterinnen diesen speziellen Unterricht.

Religionsunterricht der Primarschule (Rahel Frei)

229 Kinder der 2. – 6. Klasse wurden von 8 Religionslehrpersonen unterrichtet. Im Heilpädagogischen Zentrum wurden 58 Kinder in 10 ökumenisch geführten Klassen betreut. Wir stellten eine Lehrperson.



Religionsunterricht der Sekundarstufe (Pia Oertig)

Zwei Pfarrpersonen und eine Religionslehrperson erteilten 51 Jugendlichen der ersten Sekundarstufe Religionsunterricht. Die jährliche Projektwoche im Schulhaus Auen wurde zum Thema «Zivilcourage; ich stehe ein für mich und andere» ökumenisch durchgeführt.

Fiire mit de Chline (Celine Sommerer)

Bereits seit über einem Jahr findet das Fiire mit de Chliine monatlich an einem Samstagvormittag in der Kirche Kurzdorf statt. Es treffen sich ca. 7 – 16 Kinder mit ihren Begleitpersonen.

Singe mit Chind (Celine Sommerer)

An drei Vormittagen pro Woche findet das Singe mit Chind statt. Es treffen sich 15 – 30 Kinder mit ihren Begleitpersonen. Celine Sommerer leitet das Programm und 6 Personen begleiten abwechslungsweise am Klavier die Lieder.

Kreativwerkstatt (Marianne Stübi)

4 Nachmittage wurden von 6 Freiwilligen für 15 – 30 Kinder vorbereitet.

Jugendgottesdienste 5.–8. Klasse (Rahel Frei und Team)

Um die 238 Kinder- & Jugendliche besuchten die verschiedenen Jugendgottesdienste. Für die Oberstufe haben wir das Zettelisystem durch die Onlineplattform Pfefferstern abgelöst. Auf der Primarstufe wurde das Zettelisystem durch eine Jugodikarte ersetzt.

Kreativnachmittag (Pia Oertig)

Im Jahr 2023 fanden 5 Kreativnachmittage mit durchschnittlich 18 Teilnehmenden, einer Jugendarbeiterin und 4–6 freiwilligen Helfenden statt.

Teensclub & Lighthouse27 (Pia Oertig und Philipp Uebersax)

Rund 19 Events, mit durchschnittlich 50–65 Teilnehmern wurden vom Lighthouse27-Kernteam und mit ca. 35 Freiwilligen durchgeführt. (aussergewöhnliche Events bis 160 Personen).

Lighthouse27-Camp (Pia Oertig/Sam Ammann/Philipp Uebersax)

56Teens, 38 Youth (junge Erwachsene), 22 Personen Crew (Küche/Band/Technik/Foto/Media), 18 Gruppenleitende und 3 Personen Kernteam verbrachten dieses Jahr eine spannende Camp-Woche zum Thema «Be Real» in La Torre del Sol in Spanien. Zum LH27-Camp gehörten auch Teilnehmende und Leitende aus den Kirchgemeinden Gachnang und Wängi.

Inspiration Point / Kleingruppen (Philipp Uebersax)

Philipp leitete eine Jugendkleingruppen mit gesamt 4–5 Teilnehmenden im Rhythmus von 2 Wochen. Eine weitere Gruppe mit 5–6 Teilnehmenden wird von einem Freiwilligen geleitet.

InMotion Tanzgruppe (Rahel Frei)

Sally Herzog leitete zwei Gruppen im VIVA. Es ist ein ökumenisches Angebot.

Zusammenarbeit mit der Jugendarbeit Frauenfeld (JAF) (Pia Oertig, Philipp Uebersax, Sam Ammann)

Es fanden vier Vernetzungssitzungen zum Austausch statt.

Kunterbunte Bibeltage (Celine Sommerer)

Die Tagesstruktur der Kunterbunten Bibeltage (KuBiTa) wurde vom 2022 beibehalten. In den Frühlingsferien wurden zwei KuBiTa Wochen zum Thema Elia und Rita Rabe durchgeführt. Es verbrachten 100 Kinder und 31 Leiter zwei Wochen miteinander. Gunhild Wälti und Celine Sommerer hatten die Hauptleitung.

Kindersommerlager (Philipp Uebersax)

In der zweiten Sommerferienwoche erlebten 20 Kinder mit 5 Jungleitenden und 13 Erwachsenen ein Lager in Klosters (GR) zum Thema Schlümpfe. Die Leitung hatte Philipp Uebersax. **Cevi Frauenfeld** (Elisabeth Rickenbach v/o Matoaka)

Wir konnten den Kindern und Jugendlichen 19 reguläre Ceviprogramme, 14 Fröschliprogramme, 12 Stufe-8 Programme und div. Leiter/innenanlässe sowie ein MaiLa, ein SoLa, in vier Stufe ein Stufenweekend und den Sommerplausch bieten. Zudem feierten wir unser 100-Jahr-Jubiläum CVJM/40 Jahre Verein Cevi Frauenfeld. Ende Jahr verzeichneten wir 80 angemeldete aktive teilnehmende Kinder (und ca. 15 noch nicht angemeldete) und 79 leitende und 23 freie Mitarbeitende. Die Abteilungsleitung (AL) wurde von 3 weiteren LeiterInnen unterstützt (Annina Schur v/o Yasira, Manuel Luginbühl v/o Puma, Bettina Stösser v/o Joscheba).

Abteilungsleiterin: Tamina Thür v/o Nala, Abteilungsleiter: Lukas Vetterli v/o Olin

Zivildienstleistende (Rahel Frei)

Zwei junge Männer leisteten im Kinder- und Jugendbereich je 6 Monate Zivildienst.

Ressort Diakonie und Mission

Leitung: René Oettli, Sozialdiakon

Themen im Ressort DIA: Die Ausgaben steigen und einige Haushalte und alleinerziehende Personen sowie Alleinstehende werden durch existenzielle Fragen und Nöte stark gefordert. Somit nimmt die Beratungstätigkeit zu und die Hilfe gestaltet sich immer komplexer. Die Weltlage trägt zur schlechten Stimmung bei und einige leiden auch psychisch. Dieser Beratungsaufwand bleibt eine wichtige Aufgabe. Das unerwartete Ende der RestEssbar drängte zu einer Lösung für die Betroffenen. Darum wurde eine weitere Ausgabestelle des Tischlein deck dich an der Grabenstrasse realisiert und ab Oktober war diese durch die Hilfe neuer Freiwilliger einsatzbereit.

60plus Adventsnachmittage (Simone Kappeler mit Team)

Die beiden Nachmittage, 5. und 6. Dezember, waren gut besucht (ca. 300 Teilnehmende). Lebendiger und persönlicher Reisebericht mit Bildern von Balz Kubli. 14 Helfende unter der Leitung von Simone Kapeller. Adventsgedanken von Pfrn. Sandra Leuenberger-Wenger.

60plus Ausflug (Ruth Krähenmann mit Team)

Am 5. und 6. September, Andacht in der Kirche in Sternenberg. Besuch des Bäckereimuseums in Benken mit Mittagessen. Am Nachmittag Fahrt über Gams nach Wildhaus zum Zwinglihaus. Nach der Kaffeepause Rückfahrt nach Frauenfeld. Beide Tage 98 Personen.

60plus Ferien (Vorbereitungsteam)

Ferienwoche am Schwarzsee und in der Umgebung von Freiburg zwischen dem 19. und 25. Juni. Teilnehmende: 30 Senioren und 6 Leitende im Team. Begleitet von Pfrn. Esther Walch Schindler. Das Dankesessen des Teams und Nachtreffen der Teilnehmenden war am 14. September. **60plus Männertreff** (Planungsteam)

Programm mit 9 Treffen im Kirchgemeindehaus und einem Ausflug in die «Alte Sattlerei», Ausstellungsräume von Lady Lederwaren. Je nach Programm und Wetter zwischen 12–24 Teilnehmende.



60plus Mittagstisch

5 × im Winterhalbjahr im Hotel Blumenstein. Zwischen 12 – 18 Teilnehmende. Das Angebot wurde neu beworben, etwas angepasst und findet neu am Donnerstag statt.

Fürsorgekommission/Winterhilfe

Zwei Sitzungen, Unterstützung Notlage 4 Anträge Fr. 2550.–. Beiträge an Lagerkosten von Fr. 1880.– Weihnachtsgeschenke für 74 Kinder und Minderjährige des Asyl-Durchgangsheims der Stiftung Peregrina Frauenfeld im Wert von Fr. 1280.–. Sowie Fr. 4200.– Winterhilfe für 21 Personen.

Gemeinschaftsgarten ogif (Mitgliedschaft und Unterstützung Verein)

Es fanden Gartentreffen statt. Wechsel im Vorstand und Neuanstellung betreuende Person Garten. Neue Ideen und Pflanzungen wurden umgesetzt, Zusammenarbeit mit SAGEZU. Mitgliedschaft/Unterstützung im 5. Betriebsjahr Fr. 1500.–

HEKS- Brot für alle/Fastenopfer (Ökumenisches Aktionsteam)

Outdoor Suppentag im Suure Winkel und Suppentag im Klösterli. Programmpunkte der Fastenzeit: Eröffnungsgottesdienst, Rosenverkauf, Pilgerwanderung, Kurzandachten, Jass Turnier sowie ein Thermenabend. Erstmals Angebot der begleiteten Fastenwoche. Spendengesamtergebnis: Fr. 22'960.– für Projekte in der Demokratischen Republik Kongo.

Hilfswerkkommission HEK

Es wurden Fr. 18'000. – an 13 ausgewählte Organisationen mit Bezug zur Kirchgemeinde aus Regionen in Asien, Afrika, Südosteuropa und in der Schweiz vergeben. Erfreulich hoch fielen die Jahresspenden in der Höhe von Fr. 8301.65 aus. Vielen Dank! Sitzung der Kommission jeweils im November. Der Mehraufwand wurde aus den Rücklagen des Hilfswerks ausgeglichen.

IT-Kurs für Personen mit Unterstützung (Ökumenisches Kursangebot durch Freiwillige) Anwenderkurs zu Computer- und Handy Fragen. Das Konzept wurde überarbeitet und das Angebot wird nun in Zusammenarbeit mit der «Freien Schule Frauenfeld» weitergeführt.

Kirchliche Notherberge Thurgau (Vereinsmitgliedschaft und Vorstand)

Für Personen in existenzieller Notsituation im Kanton Thurgau. Mitarbeit im ökumenischen Vorstand in folgenden Aufgaben: Organisation und Leitung von Betrieb, Kommunikation mit Behörden und Geldbeschaffung. Wegen hoher Auslastung wurden Anpassungen in der Leitungsstruktur und dem Konzept vorgenommen. Soforthilfe für 60 Personen im Alter zwischen 18 und 68 Jahren.

Kollekten und Vergabungen/Spenden

Dank Ihnen konnten einige gemeinnützige Institutionen, Vereine und Stiftungen begünstigt werden. Jährlich bekommen wir über 300 Anfragen. Im Kollektenplan und bei den Vergabungen wurden mehr als 70 Antragsteller begünstigt und unterstützt.

Missionsarbeitskreis (Vereinsteam)

Die kleine Gruppe trifft sich alle 2 Wochen. Planungssitzungen und Jahresausflug 12. Juli zur Röstifarm Schinznach. 117. Missionsbasar am 25. Oktober mit 64 Helfenden. Adventsfeier für Mitwirkende. Erlös von Fr. 17'000.– an: Witwenhilfe Pakistan, Projekte in Sabah Malaysia und Nähtreff Salem in Frauenfeld.

Passanten Hilfe und Beratung/Vermittlung

Soforthilfe und Hilfsangebot für Einzel- und wiederkehrende Fälle mit Beratung. Mehr als 45 Personen benötigten Soforthilfe, finanzielle Nothilfe oder Gutscheine. Es wurde an hilfesu-

chende Personen und Familien Fr. 3530. – an Notgeld sowie Fr. 1720 in Form von Gutscheinen vergeben. Beratungsgespräche und Vermittlungen für Notunterkünfte oder Sozialfachstellen.

Runder Tisch Frauenfeld

Zwei Koordinationstreffen mit Verantwortlichen von Restessbar, Halle 5, Gassenküche, Solinetz und Tischlein deck dich. Themen: Entwicklungsmöglichkeiten, Fragen der Organisationen, Koordination von strategischen Zielen und Vernetzung mit der Stadt. Nach Projekteingabe, erste Sitzung mit Stadt zur Nutzung eines Sozialraumes in der Kaserne.

SALEM Begegnungscafé (Team der Allianz und Wetterbaum)

Wöchentliches Angebot für Geflüchtete und Personen mit Migrationshintergrund am Freitagabend mit ca. 60 Teilnehmenden an der Grabenstrasse 12. Nähatelier für Frauen. Treffleitung durch Salome Nägeli. Das Angebot des Nähtreff wurde ausgebaut und es hat im Vergleich zum Vorjahr über alles 25% mehr Teilnehmende. Im Team gab es Wechsel und an Weihnachten eine gut besuchte Feier. Viel Beratungstätigkeit. Unterstützung durch Kirchgemeinde und dem Teilerlös des Basars.

Stipendienkommission

Präsident: Heinz Stübi

Es fand 1 Sitzung statt. Zurzeit besteht 1 laufendes Stipendium. Es wurden keine weiteren Anträge behandelt.

Tischlein deck dich (Ökumenisches Team)

Für Menschen am Rande des Existenzminimums. Nach Schliessung der Restessbar wurde im Oktober eine 2. Ausgabestelle an der Grabenstrasse 12 eröffnet. Das Team wurde neu gebildet und es gab Wechsel/Abgänge. Wöchentlich erhalten nun ca. 90 Haushalte mit über 300 Personen gespendete Lebensmittel. Freiwilligenteam mit 39 Mitglieder, Teamausflug ins Zentrallager in Winterthur. Dankesessen am 20. Dezember im La Terrasse.

Weihnachtspäckliaktion (Sammelaktion Licht im Osten)

Zwei Sammelpunkte, im VIVA während des Kerzenziehens und im Sekretariat an der Freiestrasse 16. Es wurden 70 Päckli abgegeben. Ganze Schweiz: Über 500 Sammelstellen, ca. 117'800 Päckli für Notleidende in Osteuropa.

Ressort Pastorales

Leitung: Pfr. Andreas Bänziger

Gottesdienste (Pfr. Andreas Bänziger)

111 Gottesdienste:

3 KGD Konzertgottesdienste mit besonderer Musik

20 PGD traditionelle Predigtgottesdienste

5 AdK «Auf die Kanzel» – Gesprächsgottesdienste mit Gast

18 MGD aufgelockerte Mundartgottesdienste

10 MGD+ aufgelockerte Mundartgottesdienste mit Musikteam

6 WOR Gottesdienste mit Worshipband

10 FGD Familiengottesdienste

5 ÜKI Überraschungskirche



6 W&M Wort und Musik

28 Spezielle: (Konfirmationen, Feiertags-Gottesdienste, ök. Gottesdienste, Totengedenken, Nacht der Lichter etc.)

Chinderchile (Pfr. Andreas Bänziger)

Sunntigschuel und Kinderhüte wurden ins neue Angebot «Chinderchile» integriert: Zu Beginn jedes Gottesdienstes im Kurzdorf wird mit den anwesenden Kindern ein Lied gesungen, ein Spiel oder sonst eine kreative Aktion durchgeführt, bevor die Kinder von ihrer Begleitperson aus einem Team von Freiwilligen ins Chrüterhus begleitet werden. Im hinteren Teil der Kirche Kurzdorf wurde ein spezieller Bereich für Kinder geschaffen.

Nacht der Lichter (Pfr. Haru Vetsch)

Leitung: Pfr. Hansruedi Vetsch. 8 Musikerinnen und Musiker spielten unter der Leitung von Christoph Lowis mit, 3 junge Erwachsene halfen in der Technik und der CEVI hat mit 10 Leitenden den Auf- und Abbau ermöglicht.

Mitwirkung: Kath. Pfarrei St. Anna Frauenfeld, Kath. Jugendseelsorge Kanton Thurgau, Amt für Gemeindejugendarbeit der evang. Kantonalkirche Thurgau, CEVI Frauenfeld, tecum Kartause Ittingen und die evang. Kirchgemeinde Frauenfeld.

Bruderklausen-Kapelle Andachten und Taizé Gebet (Pfr. Haru Vetsch)

Die Freitagabend Andachten konnten in der Sommerzeit um 19.00 Uhr und in der Winterzeit um 17.30 Uhr gefeiert werden. An drei Sonntagen fanden Ök. Taizé Andachten statt. Zweimal jährlich fand der ökumenische Gottesdienst mit anschliessender Eucharistiefeier statt, jeweils zum Patrozinium des Bruder Klaus. Am 19. März und 24. September.

Gottesdienste im Alterszentrum Park (Pfrn. Esther Walch Schindler)

Am Freitagnachmittag fanden pro Monat zwei evangelische Gottesdienste statt. Zu drei zusätzlichen Gottesdiensten kamen die Freikirchenverantwortlichen. Zusätzlich konnten zwei Advents- und drei Weihnachtsfeiern im AZP durchgeführt werden, wobei eine Adventsfeiern und zwei Weihnachtsfeiern durch die evangelische Seite gestaltet wurden. In der geschützten Wohngruppe fanden zusätzlich eine Advents- und eine Weihnachtsfeier in Kurzform statt.

Tertianum Friedau und Alterssiedlung Reutenen (Pfrn. Esther Walch Schindler)

In der Friedau wurden jeden Monat 4 Gottesdienste, 3 evangelische und 1 katholischer, am Freitagmorgen gefeiert. Wenn es einen 5. Freitag gab, kam jemand von den Freikirchen. Immer waren Freiwillige dabei, die tatkräftig mithalfen. Eine ökumenische Totengedenkfeier fand im November statt. In der Genossenschaft Alterssiedlung Reutenen wurde ein Bibeltreffen pro Monat zum Markusevangelium mit guter Beteiligung durchgeführt. Zwei Weihnachtsfeiern fanden für die Bewohnenden statt, einmal unter Beteiligung der kath. Seite und einmal unter Beteiligung der evang. Seite.

Gottesdienste im Stadtgarten (Pfr. Andreas Bänziger)

24 Gottesdienste (Pfr. A. Bänziger und Dieter Ringger) fanden statt. Am Klavier: Peter Fischer. Übertragung Spitalgottesdienst am Sonntag. Zusätzlich gab es 2 ökumenische Gedenkfeiern für Verstorbene (Mai und November) und die ök. Weihnachtsfeier am 24. Dezember.

Gottesdienste in der Alterssiedlung Kesselstrasse (Pfr. Samuel Kienast)

4× pro Jahr und Weihnachtsfeier

Gottesdienst für Italienischsprachige (Marianne Luginbühl)

17 Gottesdienste; 8 Mitglieder.

Weltgebetstag (Bericht Sandra Leuenberger-Wenger)

Mit einer Liturgie aus Taiwan unter dem Motto «Ich habe von eurem Glauben gehört», wurde der Weltgebetstag diesmal in der Kirche Kurzdorf gefeiert.

Anlässe für Junge Erwachsene (Pfr. Samuel Kienast)

Eine grosse Gruppe Jugendlicher über 16 als Teilnehmende im Lighthouse27-Camp. Junge Erwachsene als Leiter in verschiedensten Angeboten (Lighthouse27, Sommerlager, Bibelwoche, Sonntagsschule, IP, Technikteam, Cevi...)

«Crossroad» Gottesdienste für junge Erwachsene gemeinsam mit der Chrischona (Pfr. Samuel Kienast)

Am 16. April fand der erste Crossroad Gottesdienst am Sonntagabend in den Räumlichkeiten der Chrischona statt. Im Moment monatlich. Team: 4 Personen aus unserer Kirche

Konfirmandenunterricht (Pfr. Samuel Kienast)

2 Konfirmationsgottesdienste/45 Konfirmanden (28 Mädchen/17 Jungen)

Seelsorgegespräche und Besuche (Sabine Schoch)

132 Besuche/Seelsorgegespräche im Spital/Reha, Altersheimen, bei älteren Menschen zuhause, bei Jubilaren und im Seelsorgezimmer im Kirchgemeindehaus. 20 Gespräche per Telefon.

Seelsorgegespräche durch Pfarrpersonen

Pfarrpersonen haben gemäss Jahresbericht der Kantonalkirche ca. 500 Seelsorgegespräche und Besuche im Rahmen ihrer Arbeit im Pfarrkreis gemacht (SLb: 49; SKi: 20; +50 durch Freiwillige; ABä: 98; HVe: 68; EWa: 125). Monatlich wurde ein ökumenisches Trauercafé im Klösterli durchgeführt. Als Ferienstellvertretung im Spital: EWa 1, RGi 2.

Leiten und Organisieren der Gruppe «Freiwillige im Besuchsdienst» (Sabine Schoch) Besuchsteam: 4 Personen; 64 Besuche zuhause und im Altersheim. 4 Austausch-Treffen **Praxistag Besuchsdienst** (Sabine Schoch)

Am 16. September fand ein Besuchsdienstkurs zum Thema «Lebensgeschichten im Besuchsdienst fruchtbar machen» statt mit Sabine Schoch, Alexandra Mayer (Kath. Pfarrei) und Pfr. Haru Vetsch. 19 Teilnehmende; Feedback war sehr positiv.

Taufen

11 Mädchen: 16 Knaben: total: 27 Taufen

Trauungen

5 kirchliche Trauungen

Bestattungen

102 Abdankungen

Konversionen

Austritte: 232 (inkl. 11 Kinder) Eintritte: 8; davon 1 Wiedereintritt

Ressort Musik

Leitung: Christoph Lowis, Kirchenmusiker

Ein Highlight war das Adventskonzert des Kirchenchores: knapp 80 Sängerinnen und Sänger führten zusammen mit dem Barockorchester «Capriccio» das Weihnachtsoratorium von



J.S. Bach auf und sorgten an zwei Konzertabenden für eine adventliche Stimmung in der gut gefüllten Evangelischen Stadtkirche.

Chöre, Bands und Ensembles:

Singe mit Chind (Celine Sommerer)

An drei Vormittagen pro Woche findet das Singe mit Chind statt. Es treffen sich 15 – 30 Kinder mit ihren Begleitpersonen. Celine Sommerer leitet das Programm und 6 Personen begleiten abwechslungsweise am Klavier die Lieder.

Kirchenchor

35 Mitglieder, 10 Eintritte. Wöchentliche Proben während der Schulzeit. Unterstützt von bis zu 35 Projektsängern. Auftritte: Gottesdienste, «Evensong» und Adventskonzert etc. Leitung Christoph Lowis

Singplausch

Rund 20 Teilnehmer monatlich. Musikalische Leitung Christoph Lowis, Unterstützung durch organisatorisches Team: Heidi Früh, Therese Siegenthaler, Marianne Schwyn, Ruth Rist und Ursula Adank.

Worshipband

Es werden weiterhin neue Mitglieder gesucht. Der Worshipgottesdienst wird projektweise in unterschiedlichen Besetzungen gestaltet.

Musikteam MGD+

Das aus Freiweilligen bestehende Musikteam übernahm bei acht Gottesdiensten im Kurzdorf den musikalischen Teil.

Gospelfriends (Martina Häfelfinger)

30 – 90 Personen, Proben alle drei Wochen, Gottesdienst in Oberkirch und Oberneunfern sowie Gospelworkshop. Die Leitung liegt bei Martina Häfelfinger und Team.

Union Gospel Choir (Felix Reithofer)

14 Sänger/Innen. Mitgestaltung einer Konfirmation, Gottesdienste und Konzert. Leitung: Felix Reithofer, Piano: Oliver Wendel

Gottesdienste:

Wort und Musik (W&M)

6 Gottesdienste am Sonntagabend, mit einzelnen Instrumentalisten oder Sängern gestaltet.

Konzertgottesdienst

Der Konzertgottesdienst ist der Nachfolger vom Musikgottesdienst und bemüht sich um eine enge Verknüpfung von Wort und Musik. Die Musik als Teil der Verkündigung erhält eine besondere Aufmerksamkeit

Spezielle Gottesdienste

Weitere Gottesdienste wurden musikalisch besonders gestaltet: Sunntigsschuelwiehnacht, Konfirmationen und Festtage wie Ostern, Weihnachten oder der Ewigkeitssonntag.

Nacht der Lichter

einmal/Jahr mit eigens zusammengestellten Instrumentalensemble.

Konzerte:

Frauenfelder Abendmusiken

Die Konzertreihe plante in ihrer 57. Saison 14 Konzerte und andere hochwertige musikalische Anlässe wie die Musik in den Pfingstgottesdiensten oder einen Orgelkurs.

Adventsmusik

Orgelkonzerte im Advent

Adventskonzert des Kirchenchores

Das Adventskonzert des Kirchenchores findet zu normalen Zeiten in einer bestens gefüllte Stadtkirche statt. Der Kirchenchor sang unter der Leitung von Christoph Lowis.

Projekte:

Orgelkids

Der 2020 angeschaffte Bausatz, mit dem eine echte Orgel mit zwei Oktaven und zwei Registern zusammengebaut werden kann, wurde mehrmals für einen Workshop verwendet und auch extern vermietet.

Ferienpass

Orgelführung und 3 Probeorgellektionen

Orgelführungen

3 Orgelführungen mit 8 – 12 Kindern

Ressort Verwaltung

Leitung: Raimondo Branca

Zu den Hauptaufgaben des Ressorts gehören die Organisation der administrativen Abläufe des Kirchenlebens, die Erstellung des Rechnungsabschlusses mit Budget zuhanden des Finanzausschusses bzw. der Kirchenvorsteherschaft; die Liegenschaftenverwaltung; die Bewirtschaftung der verschiedenen IT-Applikationen (Server, Navision, Cobra u.a.). Das Sekretariat und die Kanzlei organisieren die administrativen Arbeiten rund um die kirchlichen Dienste, Raumreservationen, Anlässe sowie Versände. Das Mesmer/innen Team begleiteten die vielen Gottesdienste und Anlässe auf die gewohnt sehr gastfreundliche Art und mit einer hohen Dienstleistungsbereitschaft. Die Planung und die Einrichtung der Räumlichkeiten für die Gottesdienste und die Anlässe (Betreuung, Reinigungsarbeiten, Gebäudeunterhalt, Bereitstellung Technik etc.) haben aufgrund der gestiegenen Auslastung im vergangenen wesentlich zugenommen. Im Hinblick auf die Innensanierung des Kirchgemeindehauses nahmen die entsprechenden Vorbereitungen einen grossen Platz ein. Das Kirchgemeindehaus musste komplett geräumt werden und die Möblierung und Gerätschaften zwischengelagert werden. Durch den temporären Wegfall dieser Räumlichkeiten musste für die verschiedenen kirchlichen Angebote und Aufgaben alternative Räumlichkeiten gefunden werden. Ein weiteres grosses Projekt ist die Einführung einer gemeinsamen digitalen Ablage für alle Mitarbeitenden, Behördenmitglieder und freiwillige Mitarbeitenden. Das Projekt wurde im Herbst 2023 gestartet und dauert bis Herbst 2025.



Baukommission

Präsident: Stephan Winkler

Die Baukommission behandelte an acht ordentlichen Sitzungen diverse Fragen des Unterhalts und kleinere Projekte. Nebst dem allgemeinen Unterhalt wurden folgende Hauptgeschäfte bearbeitet:

Stadtkirche: Abschluss der Sanierung der Kirchenfenster im Bereich Nord/

West, Vorbereitung der Brandschutzmassnahmen, Begleitung Ersatz Beschallungsanlage und laufende Erfassung Renovie-

rungsbedürfnisse für 100-Jahr-Jubiläum (2028).

Raum Oberwiesen: Überprüfung des Kostenteilers mit der Primarschulgemeinde

Frauenfeld und die Kostenbeteiligung für den Liftersatz.

Cevi-Haus: Weitere Verhandlungen zum Vertragsentwurf betreffend die Er-

neuerung der Nutzungsvereinbarung aus dem Jahr 1982. Planung Ersatz der 20iährigen Gasheizung durch eine Wärmepum-

pe mit Photovoltaikanlage.

Oberkirchstrasse 18: Vorbereitung und Durchführung des Architektenwettbewerbs

zur Realisierung einer Wohnüberbauung mit Pfarrwohnung.

Landreserve Häberlinstr.: Auf der Nachbarsparzelle zur Landreserve Häberlinstrasse plant

die kath. Kirchgemeinde einen Neubau für das Asylheim. Die Baukommission hat die Prüfung von Weiterentwicklungsmög-

lichkeiten in die Wege geleitet.

Baukommission Innensanierung Kirchgemeindehaus

Präsident: Stephan Winkler

Für das Projekt «Innensanierung Kirchgemeindehaus» besteht eine Spezialbaukommission unter der Leitung von Stephan Winkler. Die Baukommission traf sich zu 7 ordentlichen Sitzungen und verschiedenen Besprechungen zu Teilbereichen. Im Vordergrund standen die Detailplanung und die ersten Vergabungen. Die Arbeiten konnten so in die Wege geleitet werden, dass der Start der Bauarbeiten planmässig im Januar 2024 erfolgen kann.

Traktandum 4

Allgemeine Bemerkungen zur Jahresrechnung 2023

Erfolgsrechnung

Das Gesamtergebnis weist insbesondere aufgrund ausserordentlicher Steuereinnahmen aus den Vorjahren einen Ertragsüberschuss von 705'052 aus. Budgetiert war ein Defizit von 365'300 gemäss folgender Übersicht:

Re	echnung 2023	Budget 2023	Abweichung
Personalaufwand	2'512'944	2'568'400	-55'456
Sachaufwand	802'809	872'500	-69'691
Übriger Aufwand/Transferaufwand	1'200'757	1'150'600	+50'157
Total Aufwand	4'516'510	4'591'500	-74'990
Steuern natürliche Personen	2'982'031	2'860'000	+122'031
Steuern natürliche Personen Vorjahre	138'244	80'000	+58'244
Steuern juristische Personen	904'659	620'000	+284'659
Steuern juristische Personen Vorjahre	495'635	20'000	+475'635
Grundstückgewinnsteuer	178'242	155'000	+23'242
Übrige Erträge und Verrechnungen	522'751	491'200	+31'551
Total Ertrag	5'221'562	4'226'200	+995'362
Ergebnis	705'052	-365'300	+1'070'352

Ausserordentliche Steuereinnahmen aus Vorjahren

Die Steuereinnahmen liegen durch ausserordentliche Einnahmen aus den Vorjahren deutlich über den im Budget gemachten Prognosen. Trotz Abnahme der Anzahl der steuerpflichtigen natürlichen Personen um 2,7% sind die Steuereinnahmen bei den natürlichen Personen erfreulicherweise gestiegen. Gemäss Mitteilung des Steueramtes der Stadt Frauenfeld sind zum Zeitpunkt des Jahresabschlusses mindestens die Hälfte der Steuererklärungen erst provisorisch veranlagt. Es kann deshalb zu wesentlichen Rückforderungen im Jahr 2024 kommen.

Die Anzahl der steuerpflichtigen juristischen Personen ist per 31.12.2023 auf 1'916 (+4,5%) gestiegen. Aufgrund ausserordentlicher Einnahmen aus den Vorjahren und der allgemein positiven Entwicklung der Wirtschaft sind die Steuereinnahmen bei den juristischen Personen mehr als doppelt so hoch wie budgetiert ausgefallen. Ähnlich wie bei den natürlichen Personen ist jedoch zu berücksichtigen, dass die Grundlagen der Steuerabrechnung mehrheitlich auf den provisorischen Steuerveranlagungen basieren. Gemäss Einschätzung des Steueramtes der Stadt Frauenfeld ist bei den juristischen Personen mit Rückforderungen zu rechnen, wie es im Jahr 2020 bereits der Fall war.



Personal- und Sachaufwand

Insgesamt konnte das kirchliche Angebot ohne Abbau im Rahmen der Budgetvorgaben durchgeführt werden. Der Gesamtaufwand (Kostenartenrechnung) von 4,52 Mio. liegt 1,6% unter dem budgetierten Aufwand von 4,59 Mio. Der Personalaufwand von 2,51 Mio. liegt 2,2% unter dem Budget (-55'000). Dies ist hauptsächlich auf temporär nicht ausgeschöpfte Stellen (Musik Bereich Jugend) und Minderaufwand bei den Sozialversicherungsbeiträgen zurückzuführen.

Der Sachaufwand von 802'809 liegt ebenfalls unter Budget (-8%). Der Minderaufwand von 69'691 verteilt sich auf verschiedene kleinere Positionen. Der Material- und Warenaufwand liegt mit 232'557 (Budget 258'500) deutlich unter dem Budget. In allen Ressorts wurden die Lagerbestände überprüft, was sich positiv auf die Kosten auswirkte. Der Liegenschaftenunterhalt liegt mit 130'894 knapp im Budget von Fr. 130'000.

Der Energieverbrauch liegt im Rahmen des Vorjahres und wieder deutlich unter dem Verbrauch von 2021. Es wurden verschiedene Sparmassnahmen realisiert. Der Minderverbrauch ist jedoch vorallem auf die milden Winter zurückzuführen. Beim Stromverbrauch fallen rund zwei Drittel in den drei Kirchgebäuden an. Vom Gasverbrauch fallen zwei Drittel auf die Kirche im Oberkirch und die Stadtkirche (inkl. Kirchgemeindehaus). Durch die grossen und hohen Räume und die unregelmässige Nutzung der Kirchgebäude sind diese leider energetisch «von Haus aus» ineffizient. Weitere Einsparungen sind nur mit wesentlichen Komforteinbussen möglich.

Gesamtverbrauch (jeweils Jan-Dez)		2021	2022	2023
Strom	kWh	151'071	117'979	112'105
Gas	kWh	222'022	169'235	161'218
Wasser	m³	415	458	558

Bilanz und Investitionen

Die Bilanzsumme beträgt 11,5 Mio., wovon der Eigenkapitalanteil 82% beträgt (inkl. Gutschrift des Einnahmenüberschusses). Aufgrund des gestiegenen Zinsniveaus konnten die flüssigen Mittel erstmals wieder in Festgelder angelegt werden.

Projekt Innensanierung Kirchgemeindehaus (KGH): Die bis 31.12.2023 aufgelaufenen Kosten für die Innensanierung KGH betragen 407'676.95 und werden separat auf einem Bauprojektkonto (5040) verbucht. Darin enthalten sind Ausgaben für das Vorprojekt aus dem Jahr 2021 von 73'103 und die aufgelaufenen Projektierungskosten aus dem Jahr 2022 von insgesamt 248'830.55. Der bewilligte Baukredit beträgt 3'520'000. Der Abschluss der Bauarbeiten ist auf Ende November 2024 geplant.

Projekt Stadtkirche Brandschutzertüchtigung: Die bis 31.12.2023 aufgelaufenen Projektierungskosten für die Brandschutzertüchtigung der Stadtkirche betragen 7'181.– und wer-

den separat auf einem Bauprojektkonto (5040) verbucht. Der bewilligte Projektierungskredit beträgt 23'000.–. Der Baukredit für die Ausführung im Jahr 2024 beträgt 420'000. Der Abschluss der Bauarbeiten ist auf Ende April 2024 geplant.

Projekt Ersatz Beschallungsanlage in der Stadtkirche: Für den Ersatz der Beschallung in der Stadtkirche sind bis 31.12.2023 noch keine externen Kosten angefallen. Der bewilligte Projektkredit beträgt 100'000.–. Der Abschluss der Arbeiten ist auf Ende April 2024 geplant.

Projekt Wohnüberbauung Oberkirchstrasse 18: die bis 31.12.2023 aufgelaufenen Kosten für den Architektenwettbewerb (Studienauftrag) betragen 41'015.30 und werden separat auf einem Bauprojektkonto (5040) verbucht. Der bewilligte Projektkredit für die Durchführung des Architektenwettbewerbs beträgt 130'000.–

Projekt Sanierung Kirchenfenster Stadtkirche: Die Sanierungsarbeiten konnten in den Sommerferien 2023 abgeschlossen werden. Siehe separater Antrag für die Abnahme der Bauabrechnung mit Kosten von 77'920.80 (Traktandum 5 an der KGV 6.5.2024/Die Abnahme durch die KV erfolgte am 22.8.2023)

Fazit

Aufgrund der oben beschriebenen ausserordentlichen Einnahmen fiel das Rechnungsergebnis mit einem Ertragsüberschuss von 705'052.– deutlich besser als budgetiert aus. Der Rückgang der Anzahl von privaten Steuerpflichtigen ist nach wie vor fortschreitend, sodass die Mittel weiterhin sorgfältig einzusetzen sind. Gemäss Auskunft des städtischen Steueramtes sind wesentliche Rückforderungen aufgrund der provisorischen Steuerabschlüsse nicht auszuschliessen. Auch wird sich die Zentralsteuer für 2024 an die Kantonalkirche aufgrund der zugenommenen Steuereinnahmen merklich erhöhen. Im Hinblick auf die zukünftigen finanziellen Herausforderungen beantragt Ihnen die Kirchenvorsteherschaft deshalb, den aussordentlichen Ertragsüberschuss dem Eigenkapital gutzuschreiben.

Liebe Kirchbürgerinnen und Kirchbürger

Wir beantragen Ihnen,

- die Rechnung 2023 zu genehmigen
- und den Ertragsüberschuss von Fr. 705'052 dem Eigenkapital gutzuschreiben.

Frauenfeld, 19. März 2024

Die Kirchenvorsteherschaft



Gestufter Erfolgsausweis nach Kostenarten (2stufig)*

	,				-
		Rechnung 2023	Budget 2023	Rechnung 2022 Bemerkungen:	Bemerkungen:
	Betrieblicher Aufwand	4'485'844	4'565'900	4'356'244	
30	Personalaufwand	2'512'944	2'568'400	2'424'040	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	802'659	872'500	763'726	
33	Abschreibungen Verwaltungsverm.	262'625	262'300	260,925	
35	Einlagen in Fonds / Spezialfinanz.	16'812	16'200	16'806	
36	Transfer Kantonalkirche/Diakoniebrt.	782'018	760'500	797'298	
37	Durchlaufende Beiträge/Kollekte	108'786	86,000	93,449	
	Betrieblicher Ertrag	4'975'570	3'982'800	4'297'022	
40	Steuererträge	4'698'812	3'735'000	4'031'983	
42	Entgelte	144'173	117'000	132'266	
43	Verschiedene Erträge	16'784	8,000	9'148	
45	Entnahmen aus Fonds/Spezialfinanz.	11'519	41'800	33'037	
46	Transferertrag	1,296	1,000	1,790	
47	Durchlaufende Beiträge/Kollekte	102'986	80,000	88,799	
	Ergebnis betriebliche Tätigkeit	489'726	-583'100	-59'222	
34	Finanzaufwand	16'741	15'900	17'143	
4	Finanzertrag	232'218	233'700	230'502	
	Ergebnis aus Finanzierung	215'477	217'800	213'359	
	OPERATIVES ERGEBNIS	705'202	-365'300	154'137	
38	Ausserordentlicher Aufwand				
48	Ausserordentlicher Ertrag				
	AUSSERORDENT. ERGEBNIS				
39	Interne Verrechnungen Aufwand	13'775	6,200	10'647	
46	Interne Verrechnungen Ertrag	13'775	6,200	10'647	
	Ergebnis interne Verrechnungen	0	0	0	
	GESAMTERGEBNIS	705'202	-365'300	154'137	154'137 (+) = Ertragsüberschuss
		-			

* Eine ausführliche Erfolgsrechnung nach Kostenarten kann bei der Kirchenpflege kostenlos bestellt werden.

11 ALLGEMEINE VERWALTUNG 111 Kirchgemeinde 30 Personalaufwand 31 Sach- und übriger Betriebsaufwand 32 Personalaufwand 32 Personalaufwand 34 Sach- und übriger Betriebsaufwand 36 Transferaufwand 37 Personalaufwand 38 Personalaufwand 39 Personalaufwand 30 Personalaufwand 31 Sach- und übriger Betriebsaufwand 32 VERKÜNDIGUNG, GOTTESDIENST, UNTERRICHT 310 Verkündigung und Gottesdienst 33 VERKÜNDIGUNG, GOTTESDIENST, UNTERRICHT 31 Sach- und übriger Betriebsaufwand		872'754.51 38'481.10 660.00 37'821.10 58'215.15 54'654.60 3'560.55 476'058.26 324'352.64 153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	Budget 2023 593'500.00 1'500.00 38'000.00 59'200.00 491'300.00 1'000.00 1'000.00 1'000.00	800529.50 590529.50 51144.35 1'940.00 49'204.35 67'427.00 63'436.65 3'990:35 471'958.15 314'290.45 1'138.00	Bemerkungen keine externe Retraite der KV IT-Kurse verschoben auf 2024
	inwand liwand liwand	38'481.10 660.00 37'821.10 58'215.15 54'654.60 3'560.55 476'058.26 324'352.64 153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	39'500.00 1'500.00 38'000.00 59'200.00 3'500.00 491'300.00 1'1000.00 1'1000.00	590'529.50 51'144.35 1'940.00 49'204.35 67'427.00 63'436.65 3'990.35 471'958.15 3'147'90.45 1'198.00 2'487.42	
	fwand fwand fwand	38'481.10 660.00 37'821.10 58'215.15 54'65460 3'560.55 476'058.26 324'352.64 153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	39500.00 1'500.00 38'000.00 627'00.00 3'500.00 491'300.00 334'000.00 1'000.00 1'000.00	511144.35 1940.00 49204.35 67427.00 63436.65 3990.35 471958.15 314290.45 1160593.12 700.00 2487.42	
	fwand fwand fwand	660.00 37.821.10 58.215.15 54'65460 3'560.55 476'058.26 324'352.64 153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	1'500.00 38'000.00 627'00.00 3'500.00 491'300.00 334'000.00 1'600.00 1'000.00	1940.00 49204.35 67427.00 63436.65 3990.35 471958.15 314290.45 160'593.12 700.00 2487.42	
	fwand fwand fwand	37821.10 58'215.15 54'654.60 3'560.55 476'058.26 324'352.64 153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	38'000.00 59'200.00 3'500.00 491'300.00 158'300.00 1'000.00 1'000.00	4920435 67427.00 63436.65 3990.35 471958.15 314290.45 160593.12 700.00 2487.42	
	fwand fwand	58'215.15 54'654.60 3'560.55 476'058.26 324'352.64 153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	62700.00 59'200.00 3'500.00 491'300.00 334'000.00 158'300.00 1'000.00	67427.00 63436.65 3990.35 471958.15 314290.45 160'593.12 700.00 2487.42 1'138.00	
	ifwand ifwand	54'654.60 3'560.55 476'058.26 324'352.64 153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	59'200.00 3'500.00 491'300.00 334'000.00 158'300.00 1'000.00 1'000.00	63436.65 3'990.35 471'958.15 314290.45 160'593.12 700.00 2487.42 1'138.00	
	fwand	3'560.55 476'058.26 324'35.64 153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	3'500.00 491'300.00 334'000.00 158'300.00 1'000.00 1'000.00	3990.35 471'958.15 314'290.45 160'593.12 700.00 2487.42.	
	fwand	476'058.26 324'352.64 153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	491'300.00 334'000.00 158'300.00 1'000.00 1'000.00	471'958.15 314'290.45 160'593.12 700.00 2'487.42 1'138.00	
	fwand	324'352.64 153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	334'000.00 158'300.00 1'000.00 1'000.00	314'290.45 160'593.12 700.00 2'487.42 1'138.00	
	fwand	153'818.07 920.00 1'894.45 1'138.00	158'300.00 1'000.00 1'000.00	160'593.12 700.00 2'487.42 1'138.00	
		1'894.45	1,000.00	700.00 2'487.42 1'138.00	
		1'894.45	1,000.00	2'487.42	
		1'138.00	1,000.00	1'138.00	
		703 893.95	705'200.00	646'905.90	
		703'893.95	705'200.00	646'905.90	
		739'437.50	720'200.00	666'687.45	666'687.45 Mehrkosten Vertretung Bildungsurlaub
	Ifwand	11'914.75	13'000.00	11'240.10	
		47'458.30	28,000.00	31'021.65	Beitrag Kantonalkirche an Bildungsurlaub
0 8	MENST, UNTERRICHT	560'929.52	609'500.00	561'966.43	
ω.	lienst	152'722.24	157'300.00	145'026.55	
«		59'889.15	62'300.00	50'057.55	
•	ıfwand	92,833.09	95,000.00	94'969.00	
		264'472.68	307/300.00	280'627.03	
		205'141.65	236'300.00	217'273.00	217'273.00 Stelle Jugendchorleitung vakant
31 Sach- und übriger Betriebsaufwand	Ifwand	59'331.03	71'000.00	63'354.03	
321 Religionsunterrricht		143'734.60	144'900.00	110'379.20	
30 Personalaufwand		175'593.50	179'900.00	149'758.10	149'758.10 ab 2023 inkl. Personalaufwand Konf.
31- Sach- und übriger Betriebsaufwand	Ifwand	14'341.10	9,000.00	9'021.10	inkl. Aufwand Konfirmanden (siehe 323)
42 Entgelte / Rückerstattungen		46'200.00	44,000.00	48'400.00	

		Rechained 2023	Rudget 2023	Rechained 2022	Bomorkingon
		reciliality 2023	Dadger 2023	recilialis 2022	
323	Konfirmandenunterricht	0.00	0.00	25'933.65	
30	Personalaufwand			9'409.55	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand			16'524.10	
4	GEMEINSCHAFT UND DIAKONIE	944'915.02	996'900.00	909'433.43	
411	Sozialdiakonische Arbeit	147'815.22	151'900.00	150'060.50	
30	Personalaufwand	144'482.35	145'900.00	145'372.85	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	3'332.87	6,000.00	4'687.65	
412	Kirchliches Leben, Veranstaltungen	157'769.69	158'400.00	132'290.64	
30	Personalaufwand	133'233.35	131'400.00	110'234.95	110'234.95 ab 2022/23 mit TDS-Ausbildungsstelle
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	46'615.64	49,000.00	53'541.02	
42	Entgelte	18'422.00	17'000.00	30'363.28	
43	Verschiedene Erträge	3'657.30	2,000.00	1'122.05	
413	Kinder- und Jugendarbeit	343'182.44	375'600.00	339'280.18	
30	Personalaufwand	304'198.45	314'600.00	303'825.85	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	49'910.70	00.000.09	37'326.01	
36	Transferaufwand	1,200.00	3,000.00	1'902.30	
42	Entgelte	12'126.71	2,000.00	3'773.98	
414	Junge Erwachsene	92'900.51	100,200.00	88'565.60	
30	Personalaufwand	87'883.45	89,200.00	87'029.50	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	4'969.85	9,200.00	336.10	
36	Transferaufwand	47.21	1,500.00	1,200.00	
416	Seniorenarbeit	118'392.06	125'800.00	119'116.06	
30	Personalaufwand	95'390.10	93,300.00	96'982.55	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	23'001.96	32,500.00	22'133.51	
432	Beiträge an diakonische/soziale Einrichtungen	84'855.10	85,000.00	80'120.45	
36	Transferaufwand / Vergabungen	84'855.10	85,000.00	80'120.45	
433	Kollekten-Weiterleitung	0.00	0.00	0.00	
37	Durchlaufende Beiträge (weitergeleitete Kollekten)	102'985.73	80,000.00	88,798.59	
47	Durchlaufende Beiträge (erhaltene Kollekten)	102'985.73	80,000.00	88'798.59	
	_	_			

6LIEGENSCHAFTEN DES VERWALTUNGS600Liegenschaften des VV allgemein30Personalaufwand34Finanzaufwand42/46Entgelte/Transferertrag611Stadtkirche30Personalaufwand31Abschreibungen Verwaltungsvermögen44Vermietungen/Finanzertrag612Kirche St. Johann30Personalaufwand31Sach- und übriger Betriebsaufwand33Abschreibungen Verwaltungsvermögen42/44Entgelte / Finanzertrag621Kirchgemeindehaus31Sach- und übriger Betriebsaufwand32Abschreibungen Verwaltungsvermögen42/44Entgelte / Finanzertrag622Begegnungszentrum VIVA31Sach- und übriger Betriebsaufwand31Sach- und übriger Betriebsaufwand32Abschreibungen Verwaltungsvermögen42/44Entgelte / Finanzertrag623Abschreibungen Verwaltungsvermögen42/44Entgelte / Finanzertrag623Abschreibungen Verwaltungsvermögen42/44Entgelte / Finanzertrag623Chrüterhus	LIEGENSCHAFTEN DES VERWALTUNGSVERMÖGENS Liegenschaften des VV allgemein Personalaufwand Abschreibungen Verwaltungsvermögen Finanzaufwand Entgelte/Transferertrag Stadtkirche Personalaufwand Abschreibungen Betriebsaufwand Abschreibungen Verwaltungsvermögen	8echnung 2023 523'674.59 181'399.40 0.00 2'824.40 1'296.40 78'528.21 2'387.40	8udget 2023 514'100.00 195'000.00	Rechnung 2022 452'635.26 203'197.35	Bemerkungen
	allgemein tungsvermögen tungsvermögen tungsvermögen tungsvermögen trag	181399.40 181399.40 0.00 2'824.40 1'296.40 78'528.21 2'387.40	514'100.00 195'000.00 193'400.00	452'635.26	
	tungsvermögen bsaufwand tungsvermögen trag	181'399.40 181'399.40 0.00 2'824.40 1'296.40 78'528.21 2'387.40	195'000.00 193'400.00	203'197.35	
	tungsvermögen bsaufwand tungsvermögen trag	181399.40 0.00 2'824.40 1'296.40 78'528.21 2'387.40	193'400.00		
	tungsvermögen bsaufwand tungsvermögen trag	2.824.40 1.296.40 78'528.21 2.387.40	000	190'747.00	
	bsaufwand tungsvermögen trag	2'824'40 1'296.40 78'528.21 2'387.40	20.00	11'666.00	
	bsaufwand tungsvermögen trag	1'296.40 78'528.21 2'387.40	2,600.00	2'574.60	
	bsaufwand tungsvermögen trag	78'528.21 2'387.40	1,000.00	1'790.25	
,, , ,	bsaufwand tungsvermögen trag	2'387.40	85'500.00	47'522.04	
	bsaufwand tungsvermögen trag	66'31281	2,200.00	8'884.65	
	tungsvermögen trag	2.5.5	74'000.00	34'153.39	
	trag	14'948.00	13'300.00	13'249.00	
		5'120.00	4,000.00	8'765.00	
		63'344.04	57'300.00	51'962.70	
		0.00	0.00	4'856.70	
	bsaufwand	32'617.04	26'300.00	16'094.00	6'094.00 Entfernung hintere Bankreihen 10'000
	tungsvermögen	32'102.00	33,000.00	32'102.00	
		1'375.00	2,000.00	1'090.00	
		50'910.44	41'100.00	42'850.01	
	bsaufwand	28'171.44	29'100.00	26'585.01	
	tungsvermögen	30,659.00	31,000.00	30,660.00	
		7,920.00	19'000.00	14'395.00	14'395.00 Wegfall Mietzinseinnahmen Whg. 2. OG
	IIVA	128'313.74	125'400.00	105'034.54	
	bsaufwand	40'259.74	38'200.00	31'988.54	
	tungsvermögen	97'161.00	97,200.00	85'495.00	
		9'107.00	10,000.00	12'449.00	
		20'214.06	20'800.00	41'625.78	
31 Sach- und übriger Betriebsaufwand	bsaufwand	19'986.06	20,400.00	41'778.78	
33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen	tungsvermögen	5'588.00	2,600.00	5'587.00	
44 Finanzertrag		5'360.00	5,200.00	5'740.00	

625 Begegnungsraum Oberwissen Rechnung 2023 Budget 2023 Rechnung 2022 Rechnung 2022 Rechnung 2023 Rechnung	•	,				
begegnungsraum Oberwiesen 25'902.0 9'356.00 Personalaufwand 7400 9'35.00 Abch-und übriger Betriebsaufwand 3'325.00 7400 7400 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 23'912.20 22'000 7905.00 Büro- und übriger Betriebsaufwand 20'75.03 10'100.00 12'03.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'758.03 10'100.00 12'03.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'236.50 2'000.00 12'03.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 12'157.30 12'000.00 12'03.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18'716.00 11'203.00 11'203.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'157.00 2'000.00 11'203.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'157.00 2'1000.00 2'1000.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'150.00 2'400.00 2'1000.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'1000.00 2'1000.00 2'1000.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'1000.00 2'1000.00 2'1000.00 Abschreibungen Ver			Rechnung 2023	Budget 2023	Rechnung 2022	Bemerkungen
Personalaufwand 740,000 Sach- und übriger Betriebsaufwand 739,12,20 740,000 Sach- und übriger Betriebsaufwand 3325,00 7796,70 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2775,00 4000,00 7796,70 Büro- und Sekretarlatsgebäude 2776,18,38 1210,00 7796,70 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 155,80,38 101,100,00 12039,40 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 1203,80 1700,00 17032,00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 1871,600 1700,00 1703,00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 1871,600 1700,00 1700,00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2715,730 2000,00 1700,00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2716,00 2740,00 1700,00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2716,00 2740,00 1700,00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 272,00 2740,00 1700,00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 272,00 2740,00 1700,00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 272,00 2740,00	625	Begegnungsraum Oberwiesen	25'902.20	22'700.00	9'356.70	
Sach- und übriger Betriebsaufwand 2391220 77996A0 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 3325.00 77996A0 Hinarzertrag 2075.00 7790A0 Büro- und Sekretariatsgebäude 2775.03 7700.00 2705.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 15580.38 101100.00 2705.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18716.00 12000.00 1302.04 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18716.00 17000.00 1732.79 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18716.00 27000.00 1732.79 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 21573.00 27000.00 1732.79 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2755.80 27000.00 21720.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2755.80 27000.00 27947.55 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2255.80 22000.00 27947.85 Sach- und übriger Betriebsaufwand 28200.00 28200.00 2700.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 28200.00 28200.00 28200.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1740.00	30	Personalaufwand	740.00	800.00	740.00	
Burnamentage 3325.00 3325.00 3325.00 Finanzertag Euro-und Sekretariatsgebäude 27°5.00 27°5.00 Burnamentag 27°5.00 27°5.00 27°5.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 15°580.38 10°100.00 2°24.41 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 12°38.36 10°100.00 2°24.41 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18°716.00 18°700.00 1°23.27 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18°716.00 18°700.00 1°23.27 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18°716.00 1°200.00 1°23.27 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2°157.30 2°000.00 1°23.27 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2°157.30 2°000.00 1°23.27 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2°157.30 2°100.00 1°184.35 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2°157.30 2°100.00 1°100.00 2°100.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2°157.30 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00 2°100.00	31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	23'912.20	22'600.00	7'996.70	Anteil Kosten Sanierung Lift 15'000
Interpretation 2075.00 4'000.00 2'705.00 Interpretation 2075.00 2'705.00 2'705.00 Interpretation Sach- und skretariatsgebäude 2'705.00 14'963.41 Sach- und übriger Betriebsaufwand 12'736.50 2'924.41 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 12'735.00 12'23.79 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18'716.00 18'716.00 Intrigere 18'716.00 18'716.00 18'716.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'157.30 2'100.00 1'232.79 Binanzertag 4'00.00 2'100.00 1'100.00 1'100.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'157.30 2'100.00 1'100.00 1'100.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'25.80 1'100.00 1'100.00 1'100.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'25.80 2'200.00 2'24/30.00 2'24/30.00 2'24/30.00 Kindergarten Kurzdorf 2'24'20.20 2'24'60.00 2'24'60.00 2'24'30.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'1'740.00 1'4'00.00	33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	3'325.00	3,300.00	3'325.00	
in Büro- und Sekretariatsgebäude 27'618.38 22'100.00 14'963.41 Sach- und übriger Betriebsaufwand 15'580.38 10'100.00 2'924.41 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'924.80 12'000.00 12'039.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'924.80 7'900.00 1'232.79 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18'716.00 18'716.00 1'8715.00 Entigelte 18'716.00 18'716.00 1'884.35 Finanzertrag 2'1720.00 1'884.35 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'1720.00 2'1720.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'1700.00 2'1700.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'1700.00 2'1700.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'24'20.70 2'14'00.00 Amerikungen Flinanzertrag 1'184.70 1'14'00.00 Amerikungsvermögen 2'24'20.70 2'24'20.00 Amerikungsvermögen 2'24'20.70 2'24'20.00 Amerikungsvermögen 1'184.70 1'14'00.00 Amerikungsvermögerstrag 1'184.70 1'14'00.00	4	Finanzertrag	2,075.00	4,000.00	2'705.00	
sach-und übriger Betriebsaufwand 15'580.38 10'100.00 2'924.41 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 12'038.00 2'924.81 12'000.00 2'924.81 Sach-und übriger Betriebsaufwand 2'924.81 12'000.00 12'033.00 Basch-eibungen Verwaltungsvermögen 18'716.00 18'716.00 18'716.00 Entgelte 18'716.00 2'1720.00 1'884.35 Finanzertag 2'1720.00 2'1720.00 2'1720.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'1720.00 2'1720.00 2'1720.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'36.00 2'400.00 2'947.55 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'24'00.00 2'395.00 2'400.00 2'405.00 Binanzertag 1'100.00 2'24'00.00 2'400.00 2'400.00 2'400.00 2'400.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'24'20.27 2'24'00.00 2'24'00.00 2'24'00.00 2'24'176.65 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'100.00 1'100.00 1'100.00 1'100.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand <t< td=""><td>631</td><td>Büro- und Sekretariatsgebäude</td><td>27'618.38</td><td>22'100.00</td><td>14'963.41</td><td></td></t<>	631	Büro- und Sekretariatsgebäude	27'618.38	22'100.00	14'963.41	
4 backneriabungan Verwaltungsvermögen 12038.00 12039.00 2 deschreibungan Verwaltungsvermögen 12038.00 12039.00 2 sach- und übriger Betriebsaufwand 2924.80 7900.00 1232.79 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2177.30 2200.00 187716.00 Bitnanzertrag 2177.00 2200.00 1884.35 Finanzertrag 4104.76 7000.00 2947.55 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2396.00 2740.00 2947.55 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 255.80 2400.00 2947.55 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 255.80 2400.00 2947.55 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 225.80 2400.00 2395.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 225.80 24400.00 244.56.55 Sach- und übriger Betriebsaufwand 11784.70 224.45.65 28 200.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 11740.00 1740.00 1740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 297.26.66 2900.00 2997.11 Betrriebsaufwand 2720.00 <t< td=""><td>31</td><td>Sach- und übriger Betriebsaufwand</td><td>15'580.38</td><td>10'100.00</td><td>2'924.41</td><td>Sicherung Fensterläden 7'000</td></t<>	31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	15'580.38	10'100.00	2'924.41	Sicherung Fensterläden 7'000
a Mesmerhaus St. Johanntr. 19 -2236.50 2600.00 -3655.56 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2924.80 7900.00 1732.79 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18716.00 18716.00 18716.00 Entigelte 21720.00 22000.00 1884.35 Innanzertrag 21720.00 2400.00 21720.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 21720.00 2400.00 2395.05 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2396.00 2400.00 2395.05 Sach- und übriger Betriebsaufwand 25.80 1700.00 1400.00 Innanzertrag 225.80 1700.00 1400.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 225.80 1700.00 1400.10 Vermietungen / Finanzertrag 225.80 1700.00 28.200.00 Vermietungen / Finanzertrag 11184.70 1700.00 28.200.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 11740.00 1700.00 28.200.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1740.00 1700.00 1700.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1740.00<	33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	12,038.00	12'000.00	12'039.00	
sach- und übriger Betriebsaufwand 2924.80 7'900.00 1'232.79 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18716.00 18770.00 1'8716.00 Entigelte 21'573.00 2000.00 1'884.35 Finanzertrag 21'720.00 21'720.00 1'884.35 Awlzmühlestrasse 16 (Cevi-Haus) 4'104.76 7'000.00 2'1720.00 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'396.00 2'400.00 2'395.05 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'396.00 2'400.00 2'395.05 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'24.00.00 1'400.00 1'400.00 Kindergarten Kurzdorf 2'24'202.70 2'24'600.00 2'8 200.00 2'8 200.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'100.00 2'8 200.00 2'8 200.00 Ach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'100.00 2'8 200.00 2'8 200.00 Ach- und übriger Betriebsaufwand 1'1740.00 1'700.00 1'700.00 1'700.00 Ach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'100.00 1'100.10 Ach- und übriger Betriebsaufwa	632	Mesmerhaus St.Johanntr. 19	-2'236.50	2'600.00	-3'655.56	
Abschreibungen Verwaltungsvermögen 18716.00 18716.00 18716.00 Entgelte 2157.30 2000.00 11884.35 Finanzertrag 21720.00 22000.00 21720.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1708.76 4'600.00 2947.55 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2396.00 2400.00 2395.00 Infegarageplatz Marktplatz 255.80 -1'200.00 2395.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 255.80 -1'700.00 1400.00 Kindergarten Kurzdorf 24'202.70 -24'600.00 28 200.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 28'200.00 28 200.00 28 200.00 Vermietungen / Finanzertrag 11'184.70 14 400.10 12 400.00 14 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 11'40.00 1740.00 1740.00 1740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 11'740.00 1740.00 1740.00 1740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 11'740.00 1740.00 1740.00 1740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 26'00.00	31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	2'924.80	7,900.00	1'232.79	
statementage 2157.30 2000.00 17884.35 3 Malzmühlestrasse 16 (Cevi-Haus) 4104.76 7000.00 21720.00 3 Sach-und übriger Betriebsaufwand 1708.76 4600.00 2947.55 4 Tefgarageplatz Marktplatz 2396.00 2400.00 2352.55 5 Sach-und übriger Betriebsaufwand 255.80 1700.00 2395.00 5 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 255.80 1400.00 2344.85 6 Inanzertrag 225.80 1700.00 1400.00 5 Sach- und übriger Betriebsaufwand 28200.00 28200.00 28200.00 6 Vermietungen / Finanzertrag 11184.70 1300.00 1 400.10 5 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1740.00 1700.00 1 400.10 6 Lagerraum Bötschi , Kurzdorf 1740.00 1700.00 1 400.10 7 Lagerraum Bötschi , Kurzdorf 1740.00 1700.00 1 400.10 8 sach- und übriger Betriebsaufwand 2074.06 2600.00 1 740.00 9 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2074.06 2600.00 1 740.00 1 Sach- und übriger Betriebs	33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	18'716.00	18'700.00	18'716.00	
8 Walzmühlestrasse 16 (Cevi-Haus) 21720.00 221720.00 21720.00 8 Walzmühlestrasse 16 (Cevi-Haus) 4'104.76 7'000.00 2'947.55 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'396.00 2'400.00 2'395.00 4 Tiegarageplatz Marktplatz 2'396.00 2'395.00 5 Sach- und übriger Betriebsaufwand 255.80 -1'200.00 3'44.85 5 Kindergarten Kurzdorf -24'202.70 -24'600.00 3'44.85 5 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'8'200.00 3'8'00.00 3'74.35 6 Vermietungen / Finanzertrag 1'184.70 1'300.00 1'400.10 5 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'300.00 1'400.10 6 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1'700.00 1'740.00 7 Lagerraum Bötschi , Kurzdorf 1'740.00 1'700.00 1'740.00 8 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'740.00 1'740.00 1'740.00 9 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'740.00 1'740.00 1'740.00 1 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'600.00 2'	42	Entgelte	2'157.30	2,000.00	1'884.35	
Walzmühlestrasse 16 (Cevi-Haus) 4'104,76 7'000,00 2'947.55 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1708,76 4'600.00 552.55 Tiefgarageplatz Marktplatz 255.80 -1'200,00 2'395.00 Tiefgarageplatz Marktplatz 255.80 -1'200,00 3'34.85 Finanzertrag 0.00 1'700.00 1'400.00 Kindergarten Kurzdorf -24'202.70 -24'600.00 3'74.35 Sach- und übriger Betriebsaufwand 3'997.30 3'600.00 24 475.65 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'300.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1 740.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1 740.00 1 740.00 Pfarrhaus St.Johanntt. 17 19'726.66 2'600.00 6'99'7.11 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20'749.66 2'600.00 1 740.00 Pfarrhaus St.Johanntt. 17 19'726.66 2'600.00 2'3'700.10 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 25'300.00 2'7'600.00 2'7'600.00 Vermietung	4	Finanzertrag	21'720.00	22,000.00	21'720.00	
Sach-und übriger Betriebsaufwand 1708,76 4'600.00 552.55 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2396.00 2.400.00 2395.00 Infgarageplatz Marktplatz 255.80 -1'200.00 -1'055.15 Sach- und übriger Betriebsaufwand -24'202.70 -24'600.00 1'400.00 Kindergarten Kurzdorf -24'202.70 -24'50.00 1'400.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 28'200.00 28'200.00 28'200.00 Infgarageplatz Eisenwerktr. 47a 1'184.70 1'300.00 1'400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'300.00 1'400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1'700.00 1'740.00 Pfarrhaus St. Johanntr. 17 19'726.66 2'600.00 5'720.11 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20'749.66 2'600.00 5'720.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 24'277.00 24'277.00 Vermietung/Finanzertrag 23'00.00 23'000.00	633	Walzmühlestrasse 16 (Cevi-Haus)	4'104.76	7.000.00	2'947.55	
Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2396.00 2400.00 2395.00 Tiegarageplatz Marktplatz 255.80 -1700.00 -1705.15 Sach- und übriger Betriebsaufwand 255.80 1700.00 344.85 Finanzertrag -24'202.70 -24'600.00 1400.00 Kindergarten Kurzdorf 37997.30 3760.00 374.35 Sach- und übriger Betriebsaufwand 11'184.70 1400.10 Jagerraum Bötschi , Kurzdorf 11'184.70 1400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 17'40.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 17'40.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 17'40.00 1 740.00 Pfarrhaus St.Johanntr. 17 19'726.66 2600.00 6'99'7.11 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20'749.66 26'00.00 6'99'7.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 22'600.00 24'277.00 Vermietung/Finanzertrag 23'000.00 23'000.00	31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	1,708.76	4,600.00	552.55	
Tiegarageplatz Marktplatz 255.80 -1'055.15 Sach- und übriger Betriebsaufwand 255.80 1'700.00 344.85 Kindergarten Kurzdorf -24'202.70 -24'600.00 1'400.00 Kindergarten Kurzdorf 3'997.30 3'600.00 24 475.65 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'300.00 3 724.35 Vermietungen / Finanzertrag 1'184.70 1'300.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'700.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1 740.00 1 740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1 740.00 1 740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20'749.66 2'600.00 5'720.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 22'750.00 2'750.01 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 25'300.00 2'7'600.00 2'7'700	33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	2,396.00	2'400.00	2'395.00	
Sach-und übriger Betriebsaufwand 255.80 500.00 344.85 Hinanzertrag .24'202.70 1700.00 1400.00 Kindergarten Kurzdorf -24'202.70 -24'600.00 24 475.65 Sach- und übriger Betriebsaufwand 28'200.00 28'200.00 28'200.00 Tiefgarageplatz Eisenwerkt. 47a 1'184.70 1'300.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'300.00 1 400.10 Bach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1'740.00 1 740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 10'726.66 2'600.00 6'997.11 Bach- und übriger Betriebsaufwand 20'749.66 2'600.00 6'997.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 22'750.00 24'300.00 24'377.00 Vermietung/Finanzertrag 23'300.00 23'300.00	634	Tiefgarageplatz Marktplatz	255.80	-1'200.00	-1'055.15	
Kindergarten Kurzdorf -24'202.70 1'700.00 1'400.00 Kindergarten Kurzdorf -24'202.70 -24'600.00 -24 475.65 Sach- und übriger Betriebsaufwand 28'200.00 3 724.35 Vermietungen / Finanzertrag 1'184.70 1'300.00 28 200.00 Tiefgarageplatz Eisenwerktr. 47a 1'184.70 1'300.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184.70 1'700.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1 740.00 1 740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20'749.66 2'500.00 6'997.11 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20'749.66 2'500.00 6'997.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 22'700.00 27'500.00 24'277.00 Vermietung/Finanzertrag 23'000.00 23'000.00 23'000.00	31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	255.80	200.00	344.85	
Kindergarten Kurzdorf -24'202,70 -24'600.00 -24 45.65 Sach- und übriger Betriebsaufwand 3'997,30 3'600.00 3 724.35 Vermietungen / Finanzertrag 1'184,70 1'300.00 28 200.00 Tiegarageplatz Eisenwerktr, 47a 1'184,70 1'300.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740,00 1 700.00 1 740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740,00 1 740.00 1 740.00 Pfarrhaus St. Johanntr. 17 19'726,66 2'600.00 1 740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'740.00 6'997.11 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'760.00 2'750.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'760.00 2'750.00 Vermietung/Finanzertrag 2'760.00 2'760.00	4	Finanzertrag	0.00	1,700.00	1'400.00	
Sach- und übriger Betriebsaufwand 3'997,30 3'600.00 3 724,35 Vermietungen / Finanzertrag 28'200.00 28'200.00 28 200.00 Tiefgarageplatz Eisenwerktr. 47a 1'184,70 1'300.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184,70 1'700.00 1 400.10 Bach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1'700.00 1 740.00 Pfarrhaus St. Johanntr. 17 19726.66 2'600.00 5'997.11 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'0749.66 5'900.00 5'720.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 2'4277.00 24'377.00 24'377.00 Vermietung/Finanzertrag 23'000.00 23'000.00	635	Kindergarten Kurzdorf	-24'202.70	-24'600.00	-24 475.65	
Vermietungen / Finanzertrag 28'200.00 28'200.00 28 200.00 Tlefgarageplatz Eisenwerktr. 47a 1'184.70 1'300.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1 400.10 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1 700.00 1 740.00 Pfarrhaus St.Johanntr. 17 19726.66 2'600.00 1 740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 2'0749.66 5'900.00 5'720.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 24277.00 24370.00 24277.00 Vermietung/Finanzertrag 23'000.00 23'000.00	31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	3'997.30	3,600.00	3 724.35	
Tiegarageplatz Eisenwerktr. 47a 1'184,70 1'300.00 1 400.10 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184,70 1'300.00 1 400.10 Lagerraum Bötschi, Kurzdorf 1'740.00 1'700.00 1 740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1 740.00 1 740.00 Pfarrhaus St.Johanntr. 17 19'726.66 2'600.00 5'997.11 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20'749.66 5'900.00 5'720.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 24'277.00 24'277.00 24'277.00 Vermietung/Finanzertrag 23'000.00 23'000.00	4	Vermietungen/Finanzertrag	28,200.00	28'200.00	28 200.00	
Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'184,70 1'300.00 1 400.10 Lagerraum Bötschi, Kurzdorf 1'740.00 1'700.00 1 740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1'740.00 1'700.00 1 740.00 Pfarrhaus St.Johanntr. 17 19'726.66 2'600.00 1 740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20'749.66 5'900.00 5'720.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 24'277.00 24'277.00 24'277.00 Vermietung/Finanzertrag 25'300.00 23'300.00 23'300.00	929	Tiefgarageplatz Eisenwerktr. 47a	1'184.70	1'300.00	1 400.10	
Lagerraum Bötschi , Kurzdorf 1740.00 1740.00 1740.00 Sach- und übriger Betriebsaufwand 1740.00 1740.00 1 740.00 Pfarrhaus St.Johanntr. 17 19726.66 2600.00 6'997.11 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20749.66 5'900.00 6'997.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 24'277.00 24'277.00 24'277.00 Vermietung/Finanzertrag 25'300.00 23'300.00 23'300.00	31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	1'184.70	1,300.00	1 400.10	
1740.00 1770.00 1 740.00 1 Parrhaus St. Johanntr. 17 19726.66 2'600.00 6'997.11 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20'749.66 5'900.00 5'720.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 24'277.00 24'300.00 24'277.00 Vermietung/Finanzertrag 25'300.00 23'300.00 23'300.00	637	Lagerraum Bötschi , Kurzdorf	1'740.00	1'700.00	1 740.00	
Pfarrhaus St.Johanntr. 17 19°726.66 2'600.00 6'997.11 Sach- und übriger Betriebsaufwand 20°749.66 5'900.00 5'720.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 24'277.00 24'300.00 24'277.00 Vermietung/Finanzertrag 25'300.00 23'300.00	31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	1,740.00	1,700.00	1 740.00	
Sach- und übriger Betriebsaufwand 20749.66 5'900.00 5'720.11 Abschreibungen Verwaltungsvermögen 24'277.00 24'300.00 24'277.00 Vermietung/Finanzertrag 25'300.00 23'000.00	651	Pfarrhaus St.Johanntr. 17	19'726.66	2,600.00	6'997.11	
Abschreibungen Verwaltungsvermögen 24'277.00 24'300.00 Vermietung/Finanzertrag 25'300.00 27'600.00	31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	20'749.66	2,800.00	5'720.11	Renovation Fassade Pfarrschopf 15'000
Vermietung/Finanzertrag 25'300.00 27'600.00	33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	24'277.00	24'300.00	24'277.00	
	4	Vermietung/Finanzertrag	25'300.00	27'600.00	23,000.00	

5 i					
		Rechnung 2023	Budget 2023	Rechnung 2022 Bemerkungen	Bemerkungen
652	Pfarrhaus Broteggtr. 8	-12'279.24	-9'500.00	-9'678.77	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	2'656.76	5'400.00	5'258.23	
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	11,284.00	11'300.00	11'283.00	
4	Vermietung/Finanzertrag	26'220.00	26'200.00	26'220.00	
653	Pfarrhaus Blumentr. 40	-22'035.74	-18'600.00	-17'604.53	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	1'964.26	5'400.00	6'395.47	
4	Finanzertrag	24,000.00	24,000.00	24'000.00	
655	Pfarrhaus Zelgweg 12	-23'643.62	-20'400.00	-23'794.37	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	2'216.38	5'400.00	2'065.63	
4	Finanzertrag	25'860.00	25'800.00	25'860.00	
691	Friedhof Kurzdorf	3'302.00	3,300.00	3'302.00	
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	3'302.00	3,300.00	3'302.00	
7	SPEZIALFINANZIERUNGEN	00.0	0.00	-0.00	
111	Oberkirchstrasse 18 (FV)	00.0	0.00	0.00	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	228.47	300.00	228.85	
34	Finanzaufwand	1'967.95	2,000.00	1'304.35	
35	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	11'505.58	11'300.00	12'168.80	
39	Interne Verrechnungen	3'818.00	3,800.00	3'818.00	
4	Finanzertrag	17'520.00	17'500.00	17'520.00	
49	Interne Verrechnungen	00.00	0.00	00:0	
712	Grundstück Häberlinstrasse (FV)	0.00	0.00	0.00	
35	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	4'470.00	4'700.00	4'470.00	
39	Interne Verrechnungen	5'530.00	5'300.00	5'530.00	
4	Finanzertrag	10,000.00	10,000.00	10'000.00	
750	Vorfinanzierungen	0.00	0.00	0.00	
39	Interne Verrechnungen	00.00	0.00	0.00	
48	Ausserordentlicher Ertrag	00:00	00:00	00:00	



		-	-	-	
		Rechnung 2023	Budget 2023	Rechnung 2022 Bemerkungen	Bemerkungen
761	Fonds diakonische Aufgaben (EK)	00.0	0.00	-0.00	
34	Finanzaufwand	00:00	100.00	00:0	
36	Transferaufwand	10'346.00	14'000.00	16'734.10	
37	Durchlaufende Beiträge	5'800.00	6,000.00	4'650.00	
39	Interne Verrechnungen	450.00	500.00	450.00	
43	Verschiedene Erträge	13'126.83	3,000.00	8'025.55	höherer Spendeneingang
4	Finanzertrag	00:00	200.00	00:0	
45	Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen	329.37	16'700.00	13'127.10	
49	Interne Verrechnungen	3'139.80	700.00	681.45	
762	Fonds Verpflichtungen im Sozialbereich (EK)	00.0	0.00	0.00	
35	Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	836.80	200.00	167.35	
49	Interne Verrechnungen	836.80	200.00	167.35	
781	Grabpflegefonds (FK)	00.0	0.00	0.00	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	7'844.00	22,000.00	14'498.50	14'498.50 Aufhebung von Grabreihen
4	Finanzertrag	00:00	300.00	00.00	
45	Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen	7'844.00	21'700.00	14'498.50	
782	Stipendienfonds (FK)	00.0	0.00	0.00	
34	Finanzaufwand	1'148.55	1,200.00	1'214.20	
36	Transferaufwand	6,000.00	6,000.00	8,000.00	
4	Finanzertrag	3'803.15	3'800.00	3'803.15	
45	Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen	3'345.40	3'400.00	5'411.05	
80	PARITÄTISCHE KIRCHEN	10'230.60	16'100.00	15'948.80	
810	Paritätische Kirche Oberkirch	10'446.95	16'100.00	16'796.05	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	21'895.15	28,000.00	21'582.05	
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	6'829.00	6'900.00	6'829.00	
42	Entgelte	10'822.20	16'800.00	9,885.00	
4	Finanzertrag	7,455.00	2,000.00	1'730.00	
820	Paritätische Bruderklausen-Kapelle	-216.35	0.00	-847.25	
30	Personalaufwand	3,200.65	4'200.00	2'512.75	
42	Entgelte	3'717.00	4,200.00	3,360.00	
	_	_			

Erfolgsrechnung nach Funktionen

ו	,	*			
		Rechnung 2023	Budget 2023	Rechnung 2022	Bemerkungen
6	STEUERN UND FINANZEN	4'021'600.61	3'070'000.00	3'331'556.41	
911	Kirchensteuern natürlicher Personen	3'116'130.51	2'930'500.00	3'193'971.06	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	4'144.70	10,000.00	5'984.65	
40	Steuerertrag	3'120'275.21	2'940'000.00	3'199'955.71	
4	Finanzertrag	00:00	200.00	0.00	
912	Kirchensteuern juristischer Personen	1'399'552.79	635,000.00	666'448.58	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	741.38	5,000.00	4'335.60	
40	Steuerertrag	1'400'294.17	640,000.00	670'784.18	Steuern aus Vorjahren +475'000
913	Provisionen und Zinsen aus Steuern	74'578.39	70,000.00	79'609.05	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	116.03	00:00	221.34	
36	Transferaufwand	76'497.15	70,000.00	80,680.05	
4	Finanzertrag	2'034.79	00:00	1'292.34	
921	Grundstückgewinnsteuer	178'242.15	155'000.00	161'243.50	
40	Steuerertrag	178'242.15	155'000.00	161'243.50	
941	Zentralsteuer	602'152.70	580,000.00	607'961.50	
36	Transferaufwand	602'152.70	580,000.00	607'961.50	
961	Kapitaldienst aus Finanzanlagen	-4'406.25	500.00	2'536.18	
34	Finanzaufwand	10'800.00	10,000.00	12'050.00	
39	Interne Verrechnungen	3,976.60	00:00	848.80	
44	Finanzertrag	10'522.85	1,700.00	1,702.62	
49	Interne Verrechnungen	8,660.00	7,800.00	8,660.00	
	Total Hauptfunktionen 1 bis 8 (netto)	3'316'398.19	3'435'300.00	3'177'419.32	
	Total Hauptfunktion 9 (netto)	4'021'600.61	3'070'000.00	3'331'556.41	
	(+) = Ertragsüberschuss / (-) = Aufwandüberschuss	705'202.42	-365'300.00	154'137.09	



Bilanz per 31.12.2023

		Bestand 31.12.2022	Bestand 31.12.2023	
1	AKTIVEN	10'777'820.99	11'557'224.85	
10	10 Finanzvermögen	7'234'843.74	8'068'392.40	
100	100 Flüssige Mittel/kurzfr. Anlagen	2'130'536.43	1'010'160.86	
1000	1000 Kasse	6'490.55	2'359.70	
1001	Post	794'376.48	504'337.19	
1002	Bank	1'329'669.40	503'463.97	
101	101 Forderungen	347'961.63	300'912.59	
10/13	1010/13 Forderungen Leistungen Dritter	2'391.85	2'690.87	
1012	Steuerforderungen	345'569.78	298'221.72	
102	102 Kurzfristige Finanzanlagen	3,000.00	1'904'500.00	
1020	1020 Kurzfristige Darlehen	3,000.00	4'500.00	
1023	Festgelder		1'900'000.00	
104	104 Aktive Abgrenzungen	58'855.28	118'313.25	
1040	1040 Aktive Abgrenzungen	58'855.28	118'313.25	
107	Finanzanlagen	364'490.40	363'490.40	
1070	1070 Anteilsscheine	364'490.40	363'490.40	
108	108 Sachanlagen FV	4'330'000.00	4'371'015.30	
1080	1080 Grundstücke FV	2'640'000.00	2'640'000.00	
1084	Gebäude FV	1'690'000.00	1'690'000.00	
	Aktivierte Projektkosten Oberkirch 18		41'015.30	41'015.30 Def. Verbuchung in Abklärung mit Kirchenrat
14	14 Verwaltungsvermögen	3'542'977.25	3'488'832.45	
140	140 Sachanlagen VV	3'542'977.25	3'488'832.45	
1404	1404 Hochbauten VV	3'270'812.70	3'062'307.50	
80/90	1406/08 Mobilien W	23'334.00	11,667.00	
1407	1407 Aktivierte Projektkosten KGH	248'830.55	414'857.95	
				_

2	PASSIVEN	10'777'820.99	11'557'224.85	
20	20 Fremdkapital	1'967'537.88	2'040'256.31	
200	200 Laufende Verbindlichkeiten	20'643.83	74'825.36	
2000	2000 Lauf. Verbindlichkeiten	36'863.51	80'505.04	
2001	Kontokorrente mit Dritten	-28'276.95	-22'426.00	
90/800	2003/06 Anzahlungen Dritte	12'057.27	16'746.32	
204	Passive Abgrenzungen	35'500.00	65'226.30	
2040	2040 Passive Abgrenzungen	35,200.00	65'226.30	
206	206 Langfr. Verbindlichkeiten	1'400'000.00	1'400'000.00	
2064	Darlehen, Schuldscheine	1'400'000.00	1'400'000.00	
209	Verb. Spezialfinanz./Fonds FK	511'394.05	500'204.65	
2091	2091 Verbindlichkeiten Fonds im FK	511'394.05	500'204.65	
29	29 Eigenkapital	8'810'283.11	9'516'968.54	
290	290 Verpfl. Spezialfinanzierungen	60'292.16	76'267.74	
2900	2900 Spezialfinanzierungen im EK	60'292.16	76'267.74	
291	Fonds	414'422.46	414'929.89	
2910	Fonds im Eigenkapital	414'422.46	414'929.89	
293	Vorfinanzierungen	1'795'914.85	1'780'914.85	
2930	Vorfinanzierungen	1'795'914.85	1'780'914.85	1'780'914.85 1,3 Mio. aus Verkauf Ringstrasse 18
296	Neubewertungsreserve FV	1'929'000.00	1'929'000.00	
2960	Neubewertungsreserve FV	1,929,000.00	1'929'000.00	1'929'000.00 aus Aufwertung per 1.1.2019
298	Übriges Eigenkapital	4'456'516.55	4'610'653.64	
2980		4'456'516.55	4'610'653.64	
299	Bilanzüberschuss/-fehlbetrag	154'137.09	705'202.42	
2990	2990 Jahresergebnis	154'137.09	705'202.42	705'202.42 (+) = Ertragsüberschuss



Eigenkapitalnachweis 2023

		Bestand 31.12.2022	Einlage	Entnahme	Bestand 31.12.2023
2900	Spezialfinanzierungen (SF) im EK	60'292.16	15'975.58		76'267.74
2900.01	SF Oberkirchstrasse 18	43'052.51	11'505.58		54'558.09
2900.02	SF Häberlinstrasse	17'239.65	4'470.00		21'709.65
2910	Fonds im Eigenkapital (EK)	414'422.46	836.80	329.37	414'929.89
2910.01	Fonds für diakonische Aufgaben	330'574.36		329.37	330'244.99
2910.02	Fonds für Verpflicht. Im Soz.Vers.B.	83'848.10	836.80		84'684.90
2930	Vorfinanzierungen	1'795'914.85	0.00		1'780'914.85
2930.01	Vorfinanzierung Bauvorhaben	330,000.00			330,000.00
2930.02	Vorfinanzierung Pfarrwhg. Oberkirch 18	1'340'589.80			1'340'589.80
2930.03	Vorfinanzierung Gemeindeprojekte	86'280.40			86'280.40
2930.05	Vorfinanzierung Nothilfe Ausland	26'895.05		15'000.00	11'895.05
2930.06	Vorfinanzierung inl. und kultur. Institutionen	2'149.60			2'149.60
2930.07	Vorfinanzierung Bilder- und Kunstschmuck	10'000.00			10,000.00
2960	Neubewertungsreserve Finanzvermögen	1'929'000.00			1'929'000.00
2960.01	Neubewertungsr. Häberlinstrasse	1'183'000.00			1'183'000.00
2960.02	Neubewertungsr. Oberkirch 18	746'000.00			746'000.00
2980	Übriges Eigenkapital	4'456'516.55	154'137.09		4'610'653.64
	Total Eigenkapital (vor Gewinnverteilung)	8'656'146.02			8'811'766.12
	Jahresergebnis	154'137.09			705'202.42
	Total Eigenkapital (nach Gewinnverteilung)	8'810'283.11			9'516'968.54

Erläuterungen:

2900.01 Sonderfinanzierung Landreserve Oberkirch 18: Nettoeinlage von Fr. 11505.58 der Mietzinsgutschriften (abzüglich kalkulatorische Verzinsung).

2900.02 Sonderfinanzierung Landreserve Häberlinstrasse: Nettoeinlage von Fr. 4'470.00 des Pachtertrages (abzüglich kalkulatorische Verzinsung).

2910.01 Fonds für diakonische Aufgaben: Entnahme von Fr. 329.37 für Aufwandüberschuss.

2910.02 Fonds für Verpflichtung im Sozialversicherungsbereich: Einlage von Fr. 836.80 durch kalkulatorische Verzinsung.

2930.05 Vorfinanzierung Nothilfe Ausland: Entnahme für eine Sonderspende von Fr. 15'000.- für «Erdbebenopfer Türkei/Syrien».

2980 Übriges Eigenkapital: Einlage Jahresergebnis 2022 von Fr. 154′137.09 gemäss Beschluss vom 8. Mai 2023.

Investitionsrechnung

		Rechnung 2023	Rechnung 2023 Rechnung 2022 Kommentar:	Kommentar:
9	LIEGENSCHAFTEN DES VERWALTUNGSVERMÖGENS			
611	Stadtkirche			
5040	Hochbauten	84'801.80		Fenster und Brandschutz
6320	Beiträge Stadt und Kanton	-35'168.00		Denkmalpflege für hist. Fenster
0069	Aktivierte Ausgaben	-49'633.80		
621	Kirchgemeindehaus (KGH)			
5040	Hochbauten	158'846.40	200'727.10	200'727.10 Projektierungskosten
0069	Aktivierte Ausgaben	-158'846.40	-200'727.10	
713	Projekt Oberkirch 18*			
5040	Hochbauten	41'015.30		Projektierungskosten
0069	Aktivierte Ausgaben	-41'015.30		
	Total Investitionsausgaben Total Investitionseinnahmen	284'663.50	200'727.10	

*Die Verbuchung der Projektkosten wird mit der Kantonalkirche noch def. vereinbart, da der Anteil des Verwaltungsvermögen (für Pfarrwohnung) noch festzulegen ist.



Anlagespiegel Verwaltungsvermögen (VV) 31.12.2023

		Buchwert	Zugänge	Abgänge	Abschreibungen	Buchwert	Versicherwert
	Anlage Nr.	01.01.2023				31.12.2023	
Stadtkirche (inkl. Sanierung Glockenstuhl)	A1/A17/A19/A41	95,030	42'453		13'341	124'142	12'769'000
Kirchgemeindehaus Freiestrasse 10 (KGH)	A2/A18/A30	364'294			33,805	330'489	2'324'000
Bürogebäude Freiestrasse 16	A3	108'346			12'038	96,308	1'112'000
Kirche St. Johann	A4/A33/A37	206'000			30,263	175'437	5'399'000
Pfarrhaus Kurzdorf (inkl. Pfarrschopf)	A5/A21	218'493			24'277	194'216	1'814'000
Mesmerhaus/KIGA St. Johannstrasse 19	A6	374'321			18'716	355'605	1'155'000
Chrüterhus Rheinstrasse 48	A7	22'350			5'588	16'762	1,055,000
VIVA Rheinstrasse 46	A8/A20	1'531'395			85'494	1'445'901	2'353'000
Pfarrhaus Broteggstrasse 8	A9/A29	81'404			11'284	70'120	905,000
Pfarrhaus Blumenstrasse 40	A10	-			0	-	942,000
Pfarrhaus Zelgweg 12	A11	-			0	-	823'000
Walzmühlestrasse 16 inkl. Schopf	A12/A13	43'120			2,396	40'724	1'525'000
Kirche Oberkirch inkl. Westhof	A14/A15/A32	143'413			6,829	136'584	1'598'000
Einstellplatz Marktplatz	A16	-			0	-	24'000
Begegnungsraum Oberwiesen	A27	13'300			3'325	9,612	0
Friedhof Kurzdorf	A28	69'344			3'302	66'042	0
Hochbauten Verwaltungsvermögen (1404)		3'270'813			250'958	3'062'308	33'798'000
Anlagen in Bau / Projekt Umbau KGH	A36	248'831	158'846			407'677	0
Anlagen in Bau/Stadtkirche Brandschutz	A38	0	7'181			7'181	0
Anlagen in Bau / Projekt Oberkirch 18*	A39	0	41'015			41'015	0
Total Anlagen in Bau		248'831	207'042			455'873	
Anlagen und Mobilien (VIVA und Orgel)	A25/26	23'334			11'667	11'667	0
Anlagen / Landreserve im Finanzvermögen (FV)							
EFH Oberkirchstrasse 18 inkl. Land	A23	1'690'000			0	1'690'000	511'000
Häberlinstrasse 23	A22	2'640'000			0	2'640'000	0
Gesamt FV (Grundstücke und Gebäude)		4'330'000			0	4'330'000	511,000

* Die Verbuchung der Projektkosten wird mit der Kantonalkirche noch def. vereinbart, da der Anteil des Verwaltungsvermögen (für Pfarrwohnung) noch festzulegen ist.

Finanzkennzahlen/Anhang/Fondsrechnungen

Eigenfinanzierungsgrad: Das Gesamtvermögen von Fr. 11,5 Mio. ist durch 82% Eigenkapital finanziert. Der Eigenfinanzierungsgrad ist somit unverändert hoch und gewährleistet den notwendigen Spielraum für die geplanten Investitionen. Bei einer vorsichtigen Kapitalstrukturplanung liegt ein guter Wert zwischen 35% und 50%. Ein höherer Wert weist auf eine gesunde Kapitalstruktur hin.

Rechnungslegungsmodell: Die Buchhaltung wurde anhand des Rechnungslegungsmodells HRM2 erstellt (Harmonisiertes Rechnungslegungsmodell 2).

Aktivierungsgrenze: Für unsere Kirchgemeinde liegt die Aktivierungsgrenze für Anschaffungen und Investitionen gemäss kantonalkirchlichen Bestimmungen bei Fr. 100'000.–.

Abschreibungsdauer (mit linearer Methode):

Grundstücke, Gebäude 25 Jahre (4 % pro Jahr) Mobilien, Maschinen, Technik 8 Jahre (12,5 % pro Jahr)

Informatik (Hard/Software) 4 Jahre (25 %)

Fonds für diakonische Aufgaben (Funktion 761): Bei Ausgaben von Fr. 16'596.00 und Einnahmen von Fr. 16'266.63 mussten dem Fonds Fr. 329.37 für eine ausgeglichene Rechnung entnommen werden. Das Fondsvermögen beträgt Fr. 330'244.99.

Fonds für Verpflichtungen im Sozialversicherungsbereich (Funktion 762)

Durch die kalkulatorische Zinsgutschrift von Fr. 836.80 steigt das Fondsvermögen auf Fr. 84'684.90 an.

Grabschmückungsfonds (Funktion 781)

Die Grabpflegekosten betrugen Fr. 7'844.00. Das Fondsvermögen hat sich auf Fr. 262'493.43 reduziert. Der Fonds ist für die restlichen Pflegejahre bis 2026 mit genügend Kapital ausgestattet. Im Jahr 2026 laufen die letzten Grabschmückungsverpflichtungsverträge aus.

Stipendienfonds (Funktion 782)

Im Berichtsjahr wurde ein Stipendium von Fr. 6'000.– ausbezahlt. Das Fondsvermögen beträgt per Ende 2023 Fr. 237'711.22. Die Anpassungen des Fondsreglements im Jahre 2014 ermöglichen eine flexiblere Handhabung der Gesuche. Beiträge werden auch für berufliche Weiterbildungen geleistet.



Revisionsbericht der Rechnungsprüfungskommission für das Jahr 2023

Als Mitglieder der Rechnungsprüfungskommission der Evangelischen Kirchgemeinde Frauenfeld haben wir die auf den 31. Dezember 2023 abgeschlossene Jahresrechnung samt den Fondsrechnungen im Sinne der gesetzlichen Vorschriften geprüft und stichprobenweise mit den Belegen verglichen.

Wir stellen fest, dass

- die Vermögens- und Verwaltungsrechnung mit der Buchhaltung übereinstimmen.
- die Buchhaltung ordnungsgemäss geführt ist.
- alle Vermögenswerte durch Konto- und Depotauszüge ausgewiesen sind.

Die Jahresrechnungen 2023 von HEK Frauenfeld und «Brot für alle» haben wir ebenfalls geprüft und in Ordnung befunden.

Aufgrund unserer Prüfungen beantragen wir der Kirchgemeindeversammlung, die Jahresrechnung 2023 zu genehmigen und den verantwortlichen Organen Décharge zu erteilen.

Dem Kirchenpfleger, Herrn Raimondo Branca, danken wir für die sorgfältige und gewissenhaft geführte Rechnung bestens.

Frauenfeld, 12, März 2023

Die Rechnungsprufungskommi	ssion:
Heinz Belz (Präsident)	11/4
René Bischof	Love Son
Theo Herzog	1.2
Urban Kaiser	11.6
Corinne Klarer	C Zum
Adrian Marti	1 Ro-6-
Liselotte Züllig	The Tilly
	//





Bericht des Wirtschaftsprüfers an die Kirchenvorsteherschaft zur Jahresrechnung der Evangelischen Kirchgemeinde Frauenfeld. Frauenfeld

Auftragsgemäss haben wir als Wirtschaftsprüfer die Jahresrechnung der Evangelischen Kirchgemeinde Frauenfeld, bestehend aus Bestandesrechnung und Verwaltungsrechnung (Laufende Rechnung und Investitionsrechnung) für das am 31. Dezember 2023 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Verantwortung der Kirchenvorsteherschaft

Die Kirchenvorsteherschaft ist für die Aufstellung der Jahresrechnung in Übereinstimmung mit dem Gemeindegesetz sowie der Verordnung des Evangelischen Kirchenrates des Kantons Thurgau über die Verwaltung und das Rechnungswesen verantwortlich. Diese Verantwortung beinhaltet die Ausgestaltung, Implementierung und Aufrechterhaltung eines internen Kontrollsystems mit Bezug auf die Aufstellung einer Jahresrechnung, die frei von wesentlichen falschen Angaben als Folge von Verstössen oder Irrtümer ist. Darüber hinaus ist die Kirchenvorsteherschaft für die Auswahl und die Anwendung sachgemässer Rechnungslegungsmethoden sowie die Vornahme angemessener Schätzungen verantwortlich.

Verantwortung des Wirtschaftsprüfers

Unsere Verantwortung ist es, aufgrund unserer Prüfung ein Prüfungsurteil über die Jahresrechnung abzugeben. Wir haben die Prüfung in Übereinstimmung mit den Schweizer Prüfungsstandards vorgenommen. Nach diesem Standard haben wir die Prüfung so zu planen und durchzuführen, dass wir hinreichend Sicherheit gewinnen, ob die Jahresrechnung frei von wesentlichen falschen Angaben ist.

Eine Prüfung beinhaltet die Durchführung von Prüfungshandlungen zur Erlangung von Prüfungsnachweisen für die in der Jahresrechnung enthaltenen Wertansätze und sonstigen Angaben. Die Auswahl der Prüfungshandlungen liegt im pflichtgemässen Ermessen des Prüfers. Dies schliesst eine Beurteilung der Risiken wesentlicher falscher Angaben in der Jahresrechnung also Folge von Verstössen oder Irrtümern ein. Bei der Beurteilung dieser Risiken berücksichtigt der Prüfer das interne Kontrollsystem, soweit es für die Aufstellung der Jahresrechnung von Bedeutung ist, um die den Umständen entsprechenden Prüfungshandlungen festzulegen, nicht aber um ein Prüfungsurteil üb die Existenz und Wirksamkeit des internen Kontrollsystems abzugeben. Die Prüfung umfasst zudem die Beurteilung der Angemessenheit der angewandten Rechnungslegungsmethoden, der Plausibilität der vorgenommenen Schätzungen sowie eine Würdigung der Gesamtdarstellung der Jahresrechnung. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise eine ausreichende und angemessene Grundlage für unser Prüfungsurteil bilden.

Prüfungsurteil

Nach unserer Beurteilung entspricht die Jahresrechnung für das am 31. Dezember 2023 abgeschlossene Rechnungsjahr dem Gemeindegesetz, der Verordnung des Evangelischen Kirchenrates des Kantons Thurgau über die Verwaltung und das Rechnungswesen sowie der Gemeindeordnung der Evangelischen Kirchgemeinde Frauenfeld.

Wir empfehlen die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Controlla AG

Peter Meuli Zugelassener Revisionsexperte Leitender Pevisor

Urs Thossy

(perte Zugelassener Revisionsexperte

Frauenfeld, 19. März 2024

Prüfungsgrundlagen

- Jahresrechnung 2023 der Evangelischen Kirchgemeinde Frauenfeld
- Erläuterungen und Kommentar zur Jahresrechnung 2023 der Evangelischen Kirchgemeinde Frauenfeld

Haus am Bahnhof · Postfach 46 · Bahnhofplatz 65 · 8501 Frauenfeld · Telefon 052 728 99 44 · www.controlla.ch

Beiträge an Institutionen 2023

Gemeindeinstitutionen	27'500	Regionale und nat. Institutionen	10'060
(Konto 3632 / 432)	27 300	(Konto 3630/432)	10 000
Cevi-Bus	500	Oikocredit	60
Cevi-Haus	3'000	Bibellesebund Schweiz	500
Claro Laden	500	Cevi Ostschweiz	3'000
Frauenfelder 2-Stunden Lauf	1'000	Dargebotene Hand Winterthur	2'000
Gassenküche Frauenfeld (JUTG)	1'000	Landeskirchl. Forum Zürich SEA	500
Italienisch sprach. Evang. Gemeinsch.	500	Ökum. Arbeitsgemeinschaft	500
Kindertagesstätte Pusteblume	5'000	TDS Aarau	1'100
Murghof geschützte Werkstätte	1'000	Regenbogen Selbsthilfegruppe	400
Radio "S" Frauenfeld	500	Sozialwerke Pfarrer Sieber	2'000
Radio Top Church	500		
Tischlein deck Dich, Grabenstrasse	500	Not- und Entwicklungshilfe	40'381
Salem Begegnungskaffee Frauenfeld	2'000	(Konto 3638/432)	
Solidaritätsnetz Gruppe Frauenfeld	1'000	Brot für Alle (Fastenopfer)	4'881
Stiftung Bruderklausen-Kapelle	2'000	Schweiz. Flüchtlingshilfe	2'500
Stiftung Wetterbaum	1'000	Nothilfe Manila	500
Tageshorte Frauenfeld	3'000	Ärzte ohne Grenzen	3'000
Tagesfamilienverein Frauenfeld	3'000	Assyr. Demok. Organisation Schweiz	1'500
Verein ogif offenes Gärtnern F'feld	1'500	Hilfswerk Frauenfeld HEKF	1'000
		Hilfswerk evang. Kirchen Schweiz	7'500
Kantonale Institutionen	5'900	CSI Christian Solidarity Int.	2'500
(Konto 3635 / 432)		Licht im Osten	3'000
Arbeitsgruppe Asylsuchende AGATHU	150	Missionsarbeitskreis Frauenfeld	6'000
benevol Thurgau	200	Mission 21 Basel	4'000
Blaues Kreuz Kantonalverband	1'550	Mission am Nil	2'000
Hospizdienst Thurgau	300	Verein Neema Waisenkin. Ostuganda	2'000
JUTG Förderung Jugendarbeit	500		
Prot. Kirchlicher Hilfsverein	300	Diakoniefonds:	
Schloss Herdern Wohnstätte	100	Haus Kanzler	1'000
Stiftung benefo Budgetberat. Frauen	300	Wohnheim Adler	1'000
Team Selbsthilfe TG	500	Beratungsstelle gewaltbetr. Frauen	1'000
Verein kirchl. Notherberge Thurgau	2'000		

Kirchliche Statistik

	1	Taufen			Konfirm	nation		Sonntags-	Jugend-GD-
	Mädchen	Knaben	Erw.	Total	Töchter	Söhne	Total	schüler*	pflichtige
1995	38	24		62	50	50	100	126	424
2001	27	29		56	58	33	91	50	361
2005	22	29		51	38	44	82	60	333
2010	25	33	2	60	31	40	71	25	317
2015	27	17	1	44	35	18	53	15	250
2020	6	7		13	26	20	46	10	226
2021	15	10	1	26	28	16	44	8	220
2022	21	18	1	40	23	12	35		241
2023	11	16		27	28	18	46		235

^{*} kein Angebot mehr für Sonntagsschule, dafür Einführung der Chinderchile

	Tra	uungen	Bestat	tungen	Konver	sionen		Stimm-	
	Total	davon	Erwachs.	Kinder	Austritte	Eintritte		berech-	Kirchen- mitglieder
		Mischehen				inkl. Wiede	reintritte	tigte	mitgheder
1995	20	3	121		22	3		7579	
2001	15	5	118		48	6		7414	9378
2005	9	6	97		52	8		7636	9176
2010	16	8	129		86	28		7580	8836
2015	7	1	91	1	82	8		7299	8521
2020	2	1	92	1	131	6		6922	7897
2021	3	3	98		133	5		6887	7683
2022	13	5	115		153	4		6549	7514
2023	5	2	106		222	8		6383	7330

per 1.1.2002: Einführung Stimmberechtigung ab 16. Altersjahr



Traktandum 5

Genehmigung der Bauabrechnung betreffend die Sanierung der Kirchenfenster Nord-West in der Stadtkirche

Mit der Budgetvorlage 2023 genehmigte die Kirchgemeindeversammlung am 9. Januar 2023 einen Kredit über Fr. 100'000.– für die Sanierung der Kirchenfenster auf der Nord-West Seite der Stadtkirche. Die denkmalgeschützten Fenster waren undicht und es wurden in den vergangenen Jahren vermehrt Rost und Bauschäden festgestellt. Aufgrund der Mängel musste eine Totalsanierung durch eine spezialisierte Firma durchgeführt werden.

Die Arbeiten für die Totalsanierung der zwei Kirchenfenster auf der Nord-West Seite konnten im Frühjahr 2023 abgeschlossen und sämtliche Mängel behoben werden. Gemäss nachstehender Bauabrechnung vom 31. Mai 2023 sind folgende Kosten angefallen:

	Vertrag:	Rechnung:
Gerüst Finger	2'700.00	2'700.00
Natursteinarbeiten Hotz	9'962.25	8'920.80
Fensterarbeiten Mathies AG	58'900.00	58'900.00
Bauleitung Häfliger Peter	7'100.00	7'100.00
Reserve/Unvorhergesehenes	21'337.75	300.00
Total	100'000.00	77'920.80
Beitrag Denkmalpflege Kanton		-27'305.00
Beitrag Denkmalpflege Stadt Frauenfeld		-7'863.00
Total Nettokosten		42'752.80

Bemerkungen

Der Minderaufwand zum beantragten Kredit ist darauf zurückzuführen, dass mit höheren unvorhergesehenen Aufwendungen gerechnet wurde. Erfreulicherweise sind diese nicht angefallen. Auf Antrag der Baukommission hat die Kirchenvorsteherschaft die Bauabrechnung am 22. August 2023 genehmigt. Die Baukosten sollen aktiviert werden, da diese aufgrund der höher angenommenen Kosten im Rahmen der Investitionsrechnung budgetiert wurden (bauliche Vorhaben ab Fr. 100'000.–).

Antrag

Die zwei Kirchenfenster auf der Nord-West Seite der Stadtkirche konnten im Rahmen des Kredits saniert werden. Wir beantragen Ihnen, sehr geehrte Stimmbürgerinnen und Stimmbürger, die Bauabrechnung mit Nettokosten von Fr. 42'752.80 zu genehmigen und in der Investitionsrechnung zu aktivieren.

Frauenfeld, 22. August 2023

Die Kirchenvorsteherschaft

Traktandum 6

Ersatzwahl in die Evangelische Synode des Kantons Thurgau

Durch die berufliche Veränderung von Bernhard Rieder in die Büroetage des Evangelischen Kirchenrates ist es ihm nicht mehr erlaubt, unsere Kirchgemeinde in der Synode zu vertreten. Die Wahlvorbereitungskommission ist erfreut, Ihnen Heinz Stübi für die Ersatzwahl vorschlagen zu können. Mit dem Mitwirken des Kirchgemeinde-Präsidenten in der 10-köpfigen Frauenfelder Synode-Delegation kann die direkte Verbindung vom Kirchen-Parlament zur lokalen Kirchgemeinde-Leitung (der Kirchenvorsteherschaft) so weiterhin gewährleistet werden.

Für die Ersatzwahl wird vorgeschlagen: Heinz Stübi

Frauenfeld, 19. März 2024

Die Kirchenvorsteherschaft



Kirchliche Behörden, Angestellte und Kommissionen 2023

Kirchenvorsteherschaft und Aufsichtskommission 2020/2024 Stübi Heinz, Buechhölzlistrasse 5, Präsident Blumer Monika, Thundorferstrasse 86, Ressort Musik Burkhalter Tobias, Bahnhofstrasse 102 Ehmann Brigitte, Weizenstrasse 12, Ressort Kind und Jugend Mettler Luzia, Talackertr. 58, Ressort Pastorales Rieder Bernhard, Spitzrütistrasse 24, Aktuar Steiner Sepp, Grundstrasse 34, Ressort Gemeindeleben Wiedersheim Schäppi Emanuela, Staubeggstrasse 22, Ressort Diakonie Winkler Stephan, Hanfäckerstrasse 10a, Baukommission	06.2016 06.2012 08.2020 – 06.2023 06.2018 06.2016 06.2012 06.2016 06.2016
Pfarrpersonen Bänziger Andreas*, Heuwies 5 Giselbrecht-Häfner Rebecca, St.Johannstrasse 17 (Vertretung) Kienast Samuel*, Blumenstrasse 40 Leuenberger-Wenger Sandra, Quellenweg 7, Löhningen Marti Felix, Niederhofen 54, Bichelsee (Vertretung) Walch Schindler Esther, Broteggstrasse 8 Vetsch Hansruedi*, Mühlewiesenstrasse 32 * stimmberechtigt in der Kirchenvorsteherschaft	10.1992 02.2022-11.2023 09.2011 08.2018 12.2023 09.2021 10.2005
Kirchenpflege Branca Raimondo, Oberdorfstrasse 14, Uesslingen	10.2020
Diakonischer Mitarbeiter Oettli René, Sonnenstrasse 5, Weinfelden	10.2017
Beauftragte Seelsorge und Besuchsdienst Schoch Sabine, Hanfackerweg 6, Eschenz	08.2015
Jugendarbeit Ammann Samuel, Bahnhofstrasse 9b, Felben-Wellhausen Baltensperger Isabelle, Sonnenhofstrasse 15 (in TDS-Ausbildung) Oertig Pia, Wiesenstrasse 21 Sommerer Celine, Hauptstrasse 57, Felben-Wellhausen Uebersax Philipp, Bahnhofstrasse 45	04.2012 07.2022 02.2022 08.2022 08.2016
Religionsunterricht Frei Rahel, Thundorferstrasse 122 (Leitung Religionsunterricht seit 08.20 Camenisch Melanie, Hertenstrasse 32a Duttweiler Bettina, Dohlenweg 22	15) 02.2008 08.2020 08.2018

Haubenschmid Susanne, Rebbergstrasse 10, Müllheim Herzog Petra, Horbenstrasse 11, Ettenhausen Irminger Käthi, Wasentr. 3, Mettendorf Oertig Pia, Wiesenstrasse 21 Rippert Andrea, Obergriesenstrasse 6 Sommerer Celine, Hauptstrasse 57, Felben-Wellhausen Wälchli Christine, Neuhauserstrasse 60a	08.2021 08.2021 08.2016 02.2013 08.2013 08.2023 08.2008
Bibliothek Luginbühl Marianne, Festhüttenstrasse 4 08.2021	-12.2023
Kirchliche Musik Lowis Christoph, Schwalbenweg 32 (Kirchenchor, Singplausch, Vokalensemble) Sommerer Celine, Hauptstrasse 57, Felben-Wellhausen (Singe mit Chind)	01.2018 01.2023
Mesmerdienste (ohne Stellvertretungen) Stadt: Keller Marcel, Büro Kirchgemeindehaus Kurzdorf: Leemann Sandra, St. Johannstrasse 19 Oberkirch: Schreiber Irene, Neuhauserstrasse 134	08.2004 10.2015 10.2017
Sekretariat / Kanzlei Krähenmann Ruth, Neuhauserstrasse 68k Kapeller Simone, Bannhaldenstrasse 22b Gebauer Susanna, Mühle, Lommis	05.2020 01.2013 03.2021
Rechnungsprüfungskommission Belz Heinz, Präsident Bischof René Herzog Theo Klarer Corinne Kaiser Urban Marti Adrian Züllig Lieselotte	06.2012 06.2012 08.2020 06.2012 05.2016 05.2016 08.2020
Wahlbüro Berger Fritz Duttweiler Daniel Heiniger Oettli Edith Marti Markus Oertig Pia	01.2017 08.2020 06.2012 06.2012 05.2016



		• •		
Wahl	/Orbei	'eitiin	askom	mission
TTGILL	OINCI	CICALL	93110111	

Wilhelm Heinz, Präsident	05.2018
Brunner Tobias, Schaffhauserstrasse 7a	01.2022
Wrensch Sigrid, Akazienweg 15	05.2016
Stübi Heinz	06.2016

Ressortleitungen

Kind und Jugend:	Frei Rahel	05.2021
Pastorales:	Bänziger Andreas	02.2022
Gemeindeleben:	Kienast Samuel	07.2018
Diakonie und Mission:	Oettli René	10.2017
Musik:	Lowis Christoph	06.2016
Verwaltung:	Branca Raimondo	10.2020

Kommissionen der Kirchenvorsteherschaft (Amtsperiode 2020/2024)

Kommission	Leitung	Mitglieder	
Stipendienkommission	Stübi Heinz	4	
Fürsorgekommission	Oettli René	7	
Baukommission	Winkler Stephan	7	
Baukommission KGH Projekt	Winkler Stephan	4	
Hilfswerkkommission	Oettli René	7	

Mitglieder der Evangelischen Synode, Amtsperiode 2022/2026

Bell Martina, Neuhauserstrasse 56a	06.2010
Ehrensperger Hans-Ueli, Am Stadtbach 7	06.2018
Hilzinger Stefan, Bannhaldenstrasse 24E	08.2020
Horber Paul, Bahnhofstrasse 45a	06.2022
Luginbühl Marianne, Festhüttenstrasse 4	06.2010
Rieder Bernhard, Spitzrütistrasse 24	06.2014
Rippert Andreas, Obergriesenstrasse 6	06.2022
Schwarz Anina, Buchenweg 5a	06.2022
Tschumi Michael, im Spitzacker 11	06.2022
Vetsch Hansruedi, Mühlewiesenstrasse 32	06.2006

Wichtige Daten für Ihre Agenda!

30. Juni 2024: Verabschiedung/Pensionierung Pfr. Andreas Bänziger

Gottesdienstfeier und Gemeindefest

1. September 2024: Installation von Pfr. Dominik Gantenbein

Gottesdienstfeier und Gemeindeapéro

29. März 2025: Freiwilligenfest

5. – 12. Juli 2025: Ferienangebot in Pura (TI)

Weitere interessante Informationen zu Anlässen, Angeboten und Terminen finden Sie auf unserer Internetseite: www.evang-frauenfeld.ch



Jahreslosung 2024



Quelle: verlag am birnbach

Dieser Abschnitt gilt als

Stimmrechtsausweis

für die Kirchgemeindeversammlung von Montag, 6. Mai 2024

Wir freuen uns auf Ihren Besuch!

P.P. CH–8500 Frauenfeld

DIE POST

Evangelische Kirchgemeinde Frauenfeld

Stimmrechtsausweis

Menschen
begegnen Gott suchen
Leben finden